

SUURPELLON LASTENTALO

YLEINEN SUUNNITTELUKILPAILU

ALLMÄN PLANERINGSTÄVLING

STORÅKERN S BARNGÅRD

1.4.08–11.6.08



SUURPELTO
espoo



1	KILPAILUKUTSU	4
1.1	Kilpailun järjestäjä, luonne ja tarkoitus	4
1.2	Osallistumisoikeus	4
1.3	Palkinnot ja lunastukset	4
1.4	Palkintolautakunta	4
1.5	Kilpailun säännöt ja kilpailuohjelman hyväksyminen	6
1.6	Ohjelma-asiakirjojen luovutus	6
1.7	Kilpailuaika	6
2	KILPAILUTEKNISET TIEDOT	7
2.1	Ohjelma-asiakirjat	8
2.2	Kilpailua koskevat kysymykset	8
2.3	Kilpailun ratkaiseminen, tulosten julkistaminen ja näytteillepano	9
2.4	Jatkotoimenpiteet kilpailun seurauksena	9
2.5	Kilpailuehdotusten käyttöoikeus	9
2.6	Kilpailuehdotusten palautus	9
2.7	Kilpailukieli	9
3	KILPAILUTEHTÄVÄ	10
3.1	Taustaa	11
3.2	Kaavatilanne	11
3.3	Kilpailualueen sijainti ja ympäristö	11
3.4	Laajuus ja maanomistus	14
3.5	Rakennettavuus ja kunnallistekniikka	14
3.6	Toiminnalliset tavoitteet	14
3.6.1	Päiväkoti	14
3.6.2	Neuvola	16
3.6.3	Yhteistoiminta	17
3.7	Suunnitteluojeet	17
3.7.1	Tilaohjelma, laajuus ja kustannukset	17
3.7.2	Rakennussuunnittelu	17
3.7.3	Liikenne ja pysäköinti	22
3.7.4	Tekniset tavoitteet	22
3.8	Ehdotusten arvosteluperusteet	25
4	EHDOTUSTEN LAADINTAOHJEET	26
4.1	Vaadittavat asiakirjat	26
4.2	Esitystapa	27
4.3	Kilpailusalaisuus	27
4.4	Kilpailuehdotusten sisäänjätkö	27
1	TÄVLINGSINBJUDAN	4
1.1	Arrangör samt tävlingens karaktär och syfte	4
1.2	Deltagarrätt	4
1.3	Priser och inlösningar	4
1.4	Prisnämnden	4
1.5	Tävlingsreglerna och godkännandet av tävlingsprogrammet	6
1.6	Överlätelse av programhandlingarna	6
1.7	Tävlingstid	6
2	TÄVLINGSTEKNISKA UPPGIFTER	7
2.1	Programhandlingar	8
2.2	Frågor gällande tävlingen	8
2.3	Tävlingsresultatet samt publicerandet och utställandet av detta	9
2.4	Åtgärder till följd av tävlingen	9
2.5	Rätt att använda tävlingsförslagen	9
2.6	Returnering av tävlingsförslagen	9
2.7	Tävlingens språk	9
3	TÄVLINGSUPPGIFten	10
3.1	Bakgrundsinformation	11
3.2	Planläggningssituationen	11
3.3	Tävlingsområdets läge och omgivning	11
3.4	Omfattning och markägoförhållanden	14
3.5	Byggbarhet och kommunalteknik	14
3.6	Funktionella mål	14
3.6.1	Daghemmet	14
3.6.2	Rådgivningsbyrån	16
3.6.3	Samverksamhet	17
3.7	Planeringsanvisningar	17
3.7.1	Rumsprogrammet, omfattning och kostnader	17
3.7.2	Byggnadsplanering	17
3.7.3	Trafik och parkering	22
3.7.4	Tekniska målsättningar	22
3.8	Bedömningsgrunder	25
4	INSTRUKTIONER FÖR UPPGÖRANDE AV FÖRSLAGEN	26
4.1	Erforderliga handlingar	26
4.2	Presentationssätt	27
4.3	Tävlingssekretessen	27
4.4	Inlämning av tävlingsförslagen	27

1 KILPAILUKUTSU

1 TÄVLINGSINBJUDAN

1.1 Kilpailun järjestäjä, luonne ja tarkoitus

Espoon kaupunki järjestää Suurpellon lastentalon suunnittelusta yleisen arkkitehtuurikilpailun. Suurpellon lastentalo sisältää neljän lapsiryhmän päiväkodin sekä neuvolan tilat. Osa tiloista suunnitellaan päiväkodin ja neuvolan yhteiskäyttöön sekä monikäyttöisiksi siten, että rakennus piha-alueineen toimii uuden alueen asukkaiden yhteisenä kohtauspaikkana.

Kilpailun tarkoitukseksi on löytää Suurpellon lastentalon toteutamiseksi kaupunkikuvallisesti ja arkkitehtonisesti korkeatasoinen ja toteutuskelpoinen ratkaisu, jossa esteettiset, toiminnalliset ja teknis-taloudelliset tavoitteet on ratkaistu tasapainoisesti.

1.2 Osallistumisoikeus

Kilpailu on avoin kaikille Euroopan Unionin ja sen hankintalaissaädännön piiriin kuuluvien maiden kansalaisille voimassa olevien lakiens ja sopimusten mukaisesti. Osallistujilta edellytetään oikeutta harjoittaa arkkitehdin ammattia omassa maassaan.

1.3 Palkinnot ja lunastukset

Palkintoja jaetaan yhteensä 66 000 euroa seuraavasti:

I palkinto	24 000 €
II palkinto	18 000 €
III palkinto	12 000 €
sekä kaksi lunastusta, kumpikin	6 000 €

Summat eivät ole verovapaita.

Palkintolautakunta valitsee palkittavat ja lunastettavat ehdotukset. Mikäli palkintolautakunta ei pääse yksimielisyyteen, kilpailu ratkaistaan äänestämällä, jolloin kullakin palkintolautakunnan jäsenellä on yksi ääni ja äänen mennessä tasana puheenjohtajan ääni ratkaisee. Palkintolautakunta voi yksimielisellä päättösellä jakaa palkintoihin varatun summan toisinkin Suomen Arkkitehtiliiton kilpailusääntöjen edellyttämällä tavalla. Lisäksi palkintolautakunta voi halutessaan jakaa kunniamainintoja. Kilpailun järjestäjä voi halutessaan lunastaa edellisten lisäksi useampiakin ehdotuksia. Suomen Arkkitehtiliitto (SAFA) perii kilpailusääntöjensä mukaan 7 % palkinnoista ja lunastuksista. Palkinnot jaetaan SAFA:n kautta.

1.4 Palkintolautakunta

Palkintolautakuntaan kuuluvat kilpailun järjestäjän nimeämänä:

- Titta Tossavainen, VM, päivähoitolovelujen johtaja, Päivähoitolovelut, pj
- Lars Hagman, TkT, arkitehti SAFA, kaupunginarkkitehti, Tekninen keskus

1.1 Arrangör samt tävlingens karaktär och syfte

Esbo stad arrangerar en allmän arkitekttävling om planeringen av Storåkers barngård. Storåkers barngård omfattar ett daghem med fyra barngrupper samt en rådgivningsbyrå. En del av utrymmena planeras så att de kan användas av både daghemmet och rådgivningsbyrån samt görs månganvändbara på ett sådant sätt att byggnaden med gårdsområden fungerar som en gemensam träffpunkt för invånarna i det nya området.

Syftet med tävlingen är att för Storåkers barngård finna en stadsbildsmässigt och arkitektoniskt högklassig lösning, där de estetiska, funktionella och teknisk-estetiska målsättningarna har lösts i balans.

1.2 Deltagarrätt

Tävlingen är öppen för medborgare i alla EU-länder och länder som omfattas av EU:s upphandlingslagstiftning enligt gällande lagar och avtal. Deltagarna förutsätts vara berättigade att idka arkitektyrket i sitt eget land.

1.3 Priser och inlösningar

Som pris utdelas 66 000 euro enligt följande:

I pris	24 000 €
II pris	18 000 €
III pris	12 000 €
samt två inlösningar, vardera	6 000 €

Summorna är inte skattefria.

Prisnämnden väljer de förslag som prisbelönas och inlöses. Om prisnämnden inte når enhällighet, avgörs tävlingen genom röstning, varvid prisnämndens varje ledamot har en röst; om rösterna faller jämnt, avgör ordförandens röst. Prisnämnden kan genom enhälligt beslut fördela den reserverade prissumman på annat sätt i enlighet med Finlands Arkitektförbunds tävlingsregler. Dessutom kan prisnämnden dela ut hedersomnämnan. Tävlingens arrangör kan också lösa in flera förslag utöver de som nämns ovan. Finlands Arkitektförbund (SAFA) debiterar i enlighet med sina tävlingsregler 7 % av pris- och inlösningssummorna. Priserna utdelas via SAFA.

1.4 Prisnämnden

I prisnämnden ingår utnämnda av tävlingsarrangören:

- Titta Tossavainen, pol.mag., dagvårdsdirektör, barndagvården, ordf.
- Lars Hagman, tekn.dr., arkitekt SAFA, stadsarkitekt, tekniska centralen

- Paula Hakala, THM, terveydenhoidon päällikkö, Perhe- ja sosiaalipalvelut
- Seppo Holste, VTM, toimitilapäällikkö, Kiinteistöpalvelukeskus
- Taru Kampman, terveydenhoitaja, osastonhoitaja, Perhe- ja sosiaalipalvelut
- Arja Lukin, arkkitehti SAFA, rakennuttaja-arkkitehti, Tekninen keskus
- Riikka Nikulainen, KM, erityissuunnittelija, Hallintopalvelut
- Veronica Rehn-Kivi, arkkitehti SAFA, rakennusvalvonta-päällikkö, Rakennusvalvontakeskus
- Kaarina Salonen, KM, päävahoitopäällikkö, Päävahoitopalvelut
- Mikko Kivinen, arkkitehti SAFA, arkkitehti, Kaupunkisuunnitelukeskus
- Heikki Sillanpää, DI, rakennuspäällikkö, Tekninen keskus
- Pekka Viikkula, DI, projektijohtaja, Suurpelto-projekti

Suomen Arkkitehtiliiton nimeäminä:

- Johanna Vuorinen, arkkitehti SAFA
- Minna Lukander, arkkitehti SAFA

Palkintolautakunta tulee kuulemaan seuraavia asiantuntijoita:

- Sinikka Degerth, terveydenhoidon asiantuntija, Perhe- ja sosiaalipalvelut
- Arja Erma, terveydenhoitaja, Perhe ja sosiaalipalvelut
- Monica Gentz, ruokopalveluiden suunnittelija, Ruokopalvelukeskus
- Pertti Hakamäki, rakenneinsinööri, Tekninen keskus
- Leena Ihälainen, maisema-arkkitehti, viheraluepäällikkö, Tekninen keskus
- Jorma Jokinen, geotekniikkainsinööri, Tekninen keskus
- Leena Kangas, suunnittelija, Hallintopalvelut
- Pekka Koivula, valvojahortonomi, Kiinteistöpalvelukeskus
- Pirjo Kurtila, sähköinsinööri, Tekninen keskus
- Pekka Kärkkäinen, apulaisiänöitsijä, Kiinteistöpalvelukeskus
- Sanna Merkle, lastentarhan opettaja, Päävahoitopalvelut
- Liisa Parrila, päiväkodin johtaja, Päävahoitopalvelut
- Pekka Sipola, lvi-insinööri, Tekninen keskus
- Marjatta Varsila, arkkitehti SAFA, apulaiskaupunginarkkitehti, Tekninen keskus

Palkintolautakunta voi lisäksi kuulla muita tarpeelliseksi katso-miaan asiantuntijoita.

- Paula Hakala, hälsov.mag., hälsovårdschef, familje- och socialvården
- Seppo Holste, pol.mag., lokalchef, fastighetscentralen
- Taru Kampman, hälsovårdare, avdelningsskötare, familje- och socialvården
- Arja Lukin, arkitekt SAFA, byggnadsadministrationsarkitekt, tekniska centralen
- Riikka Nikulainen, ped.mag., specialplanerare, administrationstjänster
- Veronica Rehn-Kivi, arkitekt SAFA, byggnadstillsynschef, byggnadstillsynscentralen
- Kaarina Salonen, ped.mag., dagvårdschef, barndagvården
- Mikko Kivinen, arkitekt SAFA, arkitekt, stadsplaneringscentralen
- Heikki Sillanpää, dipl.ing., byggnadschef, tekniska centralen
- Pekka Viikkula, dipl.ing., projektledare, Storåkerprojektet

Utnämnda av Finlands Arkitektförbund:

- Johanna Vuorinen, arkitekt SAFA
- Minna Lukander, arkitekt SAFA

Prisnämnden kommer att höra följande sakkunniga:

- Sinikka Degerth, hälsovårdsexpert, familje- och socialvården
- Arja Erma, hälsovårdare, familje- och socialvården
- Monica Gentz, planerare, måltidscentralen
- Pertti Hakamäki, konstruktör, tekniska centralen
- Leena Ihälainen, landskapsarkitekt, grönområdeschef, tekniska centralen
- Jorma Jokinen, geoingenjör, tekniska centralen
- Leena Kangas, planerare, administrationstjänster
- Pekka Koivula, ledande hortonom, fastighetscentralen
- Pirjo Kurtila, elingenjör, tekniska centralen
- Pekka Kärkkäinen, biträdande disponent, fastighetscentralen
- Sanna Merkle, barnträdgårdslärare, barndagvården
- Liisa Parrila, daghemsförståndare, barndagvården
- Pekka Sipola, vvs-ingenjör, tekniska centralen
- Marjatta Varsila, arkitekt SAFA, biträdande stadsarkitekt, tekniska centralen

Prisnämnden kan dessutom höra andra sakkunniga som den anser behörliga.



Kilpailun teknisestä toteutuksesta vastaa konsulttina Pöyry CM Oy. Palkintolautakunnan sihteerinä toimii Päivi Etelämäki, arkkitehti SAFA, puh. 010 33 21045 ja E-mail paivi.etelamaki@poyry.com.

Asiantuntijat ja palkintolautakunnan sihteeri eivät osallistu pää-töksentekoon eikä heillä ole oikeutta osallistua kilpailuun.

1.5 Kilpailun säännöt ja kilpailuohjelman hyväksyminen

Kilpailussa noudatetaan Suomen Arkkitehtiliiton (SAFA) kilpailusääntöjä sekä ACE:n arkkitehtuurikilpailuihin liittyvää suositusta (www.safa.fi). Kilpailuohjelma liitteineen on järjestäjän, palkintolautakunnan ja Suomen Arkkitehtiliiton kilpailutoimikunnan hyväksymä.

Mikäli ohjelman kieliversioissa on tulkinta- tai muita eroja noudatetaan suomenkielisen kilpailuohjelman sanamuotoa.

1.6 Ohjelma-asiakirjojen luovutus

Kilpailuohjelma on maksuton. Sen voi tilata tai noutaa 1.4.08 lähtien osoitteista:

Suomen Arkkitehtiliitto
Runeberginkatu 5
FIN-00100 Helsinki
Fax +358 (0)9 5844 4222
E-mail: kilpailut@safa.fi
Puh. +358 (0)9 584 448

Espoon keskuksen yhteispalvelupiste
Kirkkojärventie 4
PL 3590, 02070 Espoon kaupunki
Puh. +358 (0)9 8165 7070

Lisäksi kilpailuohjelma sekä ohjelma-asiakirjat A (ks. kohta 2.1) ovat ladattavissa kilpailun verkkosivulta osoitteesta www.espoofi/arkkitehtuurikilpailu. Ohjelma-asiakirjat B (ks. kohta 2.1) ovat ladattavissa Suurpellon verkkosivulta osoitteesta www.suurpelto.fi, kohdasta lisätietoja, oheismateriaalit.

Kilpailun verkkosivujen välityksellä jaetaan kaikki muu kilpailuun liittyvä tieto 1.4.08 alkaen.

1.7 Kilpailuaika

Kilpailu alkaa 1.4.08 ja päättyy 11.6.08, pienoismallin osalta 18.6.08. Lista kilpailuun jätettyjen ehdotusten nimimerkeistä julkaistaan kilpailun verkkosivuilla pienoismallien saavuttua.

För tävlingens tekniska genomförande ansvarar på konsultbasis Pöyry CM Oy. Sekreterare för prisnämnden är Päivi Etelämäki, arkitekt SAFA, tfn 010 33 21045 och e-post paivi.etelamaki@poyry.com

De sakkunniga och prisnämndens sekreterare deltar inte i beslutsfattandet och har inte rätt att delta i tävlingen.

1.5 Tävlingsreglerna och godkännandet av tävlingsprogrammet

I tävlingen efterföljs Finlands Arkitektförbunds (SAFA) tävlingsregler samt ACE:s rekommendation om arkitekttävlingar (www.safa.fi). Tävlingsprogrammet och dess bilagor har godkänts av arrangörerna, prisnämnden och Finlands Arkitektförbunds tävlingskommitté.

I fall av tolknings- eller andra skillnader mellan programmets språkversioner efterföljs formuleringarna i det finskspråkiga tävlingsprogrammet.

1.6 Överlätelse av programhandlingarna

Tävlingsprogrammet är gratis. Tävlingsprogrammet kan beställas eller avhämtas fr.o.m. 1.4.08 hos

Finlands Arkitektförbund
Runebergsgatan 5
FIN-00100 Helsingfors
Fax +358 (0)9 5844 4222
e-post: kilpailut@safa.fi
Tfn +358 (0)9 584 448

Esbo centrums samservicekontor,
Kyrkråsvägen 4
PB 3590, 02070 Esbo stad
Tfn +358 (0)9 8165 7070

Dessutom kan tävlingsprogrammet samt programhandlingarna A (se punkt 2.1) nerladdas via tävlingens webbsidor på adressen www.espoofi/arkkitehtuurikilpailu. Programhandlingarna B (se punkt 2.1) kan nerladdas via Storåkers webbsidor på adressen www.suurpelto.fi (klicka: lisätietoja, oheimaterialit.)

All övrig information beträffande tävlingen distribueras via tävlingens webbsidor från och med 1.4.08.

1.7 Tävlingstid

Tävlingen börjar 1.4.08 och slutar 11.6.08, för miniatyrmodellens del 18.6.08. En lista över pseudonymerna för de förslag som anländ till tävlingsarrangören publiceras på tävlingens webbsida när miniatyrmodellerna anlänt.



Kilpailualueen sijaintikartta
Karta över tävlingsområdets läge

2.1 Ohjelma-asiakirjat

Tämä kilpailuohjelma liittineen
(www.espoo.fi/arkkitehtuurikilpailu)

1. Kilpailualueen sijaintikartta
 2. Suurpelto, ote havainnekuvasta 1:4000
 3. Asemakaavaote 1:2000
 4. Kilpailualueen rajaus 1: 2000 (kantakarttaote)
 5. Nykytilannevalokuva
 6. Tilaohjelma
- A) Kilpailun verkkosivulta ladattavat liitteet (www.espoo.fi/arkkitehtuurikilpailu)
7. Pohjakartta, jolle kilpailuehdotus laaditaan (dwg, dxf)
 8. Asemakaava 1:1000 määräyksineen (pdf)
 9. Havainnekuvaoate 1:1000 (pdf)
 10. Periaatepoikkileikkaus tontista ja Landbackan puistosta (pdf)
 11. Poppelikuja ja Landbackan polku (pdf)
 12. Landbackan puiston puistosuunnitelma (pdf)
 13. Esteetön reitti (pdf)
- B) Suurpellon verkkosivulta ladattavat liitteet (www.suurpelto.fi), kohdasta lisätietoja, oheimateriaalit
14. Suurpelto, korttelisuunnitelma, kaava-alue 1
 15. Kunnallistekniikan yleissuunnitelma

2.2 Kilpailua koskevat kysymykset

Kilpailijoilla on oikeus pyytää ohjelmaa koskevia selvityksiä tai lisätietoja. Kysymykset on tehtävä kirjallisesti, nimimerkillä suomeksi tai ruotsiksi. Viitteeksi on merkittävä "Suurpellon lastentalo". Kysymykset toimitetaan siten, että ne ovat perillä 21.4.08 mennessä postitse tai sähköpostitse palkintolautakunnan sihteerille osoitteeseen:

Pöyry CM Oy / Päivi Etelämäki
PL 5 (Jaakonkatu 3), 01621 Vantaa
paivi.etelamaki@poyry.com

Kysymykset ja palkintolautakunnan niihin antamat vastaukset julkaistaan kilpailun verkkosivulla 28.4.08.

2.3 Kilpailun ratkaiseminen, tulosten julkistaminen ja näytteillepano

Kilpailu pyritään ratkaisemaan lokakuussa 2008. Kilpailun ratkaisusta annetaan välittömästi tieto kaikille palkittujen ja lunnastettujen ehdotusten tekijöille ja julkistamistilaisuudessa tiedotusvälineille. Kilpailun tulos julkaistaan Espoon kaupungin verkkosivulla, SAFA:n verkkosivulla (www.safa.fi) sekä Arkki-tehti-lehden kilpailuliitteessä. Palkintolautakunnan pöytäkirja

2.1 Programhandlingar

Detta tävlingsprogram med bilagor
(www.espoo.fi/arkkitehtuurikilpailu)

1. Karta över tävlingsområdets läge
2. Storåkern, utdrag ur illustrationsritning 1:4000
3. Detaljplansutdrag 1:2000
4. Tävlingsområdets avgränsning 1:2000
(utdrag ur stomkarta)
5. Fotografi av nuläget
6. Rumsprogrammet

- A) Bilagor som kan nerladdas via tävlingens webbsidor (www.espoo.fi/arkkitehtuurikilpailu)
7. Grundkarta, på vilken tävlingsförslaget uppgörs (dwg, dxf)
 8. Detaljplan 1:1000 med bestämmelser (pdf)
 9. Utdrag ur illustrationsritning 1:1000 (pdf)
 10. Principiell tvärsektion av tomen och Landbackaparken (dwg, dxf)
 11. Poppelgränden och Landbackastigen (pdf)
 12. Parkplan för Landbacka (pdf)
 13. Hinderfri rutt (pdf)
- B) Bilagor som kan nerladdas via Storåkerns webbsidor (www.suurpelto.fi), klicka lisätietoja, oheimateriaalit
14. Storåkern, kvartersplan, planområde 1
 15. Kommunalteknisk översiktsplan

2.2 Frågor gällande tävlingen

Tävlanden har rätt att be om förtydliganden eller tilläggssuppgifter beträffande programmet. Frågorna ska ställas skriftligt under pseudonym på finska eller svenska. Som referens ska anges "Storåkerns barngård". Frågorna levereras så att de är framme senast 21.4.08 per post eller e-post hos prisnämndens sekreterare på adressen:

Pöyry CM Oy / Päivi Etelämäki
PB 5 (Jaakkogatan 3), 01621 Vanda
paivi.etelamaki@poyry.com

Frågorna jämte prisnämndens svar på dessa publiceras på tävlingens webbsidor 28.4.08.

2.3 Tävlingsresultatet samt publicerandet och utställandet av detta

Prisnämnden har för avsikt att avgöra tävlingen i oktober 2008. Resultatet delges omedelbart till alla upphovsmän till prisbelönta eller inlösta förslag och vid offentliggörandet till massmedia. Tävlingsresultatet publiceras på Esbo stads webbsidor och

asetetaan nähtäville kilpailun verkkosivuille. Kaikki ehdotukset asetetaan näytteille Espooseen sekä kilpailun että SAFA:n verkkosivuilla myöhemmin ilmoitettavalla tavalla.

2.4 Jatkotoimenpiteet kilpailun seurauskena

Palkintolautakunta tekee suosituksen jatkotoimenpiteistä kilpailun tuloksen perusteella. Suunnittelutyö on tarkoitus käynnistää välittömästi kilpailun päätytyy়া.

2.5 Kilpailuehdotusten käyttöoikeus

Kilpailun järjestäjällä on omistusoikeus palkittuihin ja lunastettuihin kilpailuehdotuksiin tekijänoikeuden jäädessä ehdotuksen tekijälle.

2.6 Kilpailuehdotusten palautus

Kilpailuplansseja ja cd-levyjä ei palauteta. Palkitsemattomat ja lunastamattomat ehdotukset (planssit ja pienoismallit) ovat noudettavissa kilpailun järjestäjältä kahden viikon kuluessa kilpailun tulostenjulkistamisilaisuudesta. Kilpailija voi pyytää palauttamaan pienoismallin lähettämällä palautusosoitteenv kilpailun järjestäjälle. Tarkemmat ohjeet annetaan kilpailun päätytyä kilpailun verkkosivuilla.

Kilpailun järjestäjä vakuuttaa pienoismallit siltä ajalta kun ne ovat järjestäjän hallussa. Kilpailuplansseja ei vakuuteta.

2.7 Kilpailukieli

Ehdotukset on laadittava suomen tai ruotsin kielellä.

SAFA:s webbsidor (www.safa.fi) samt i Finsk arkitekturtidskrifts tävlingsbilaga. Prisnämndens protokoll läggs fram till påseende på tävlingens webbsidor. Alla förslag ställs ut i Esbo så som senare meddelas på tävlingens och SAFA:s webbsidor.

2.4 Åtgärder till följd av tävlingen

Prisnämnden ger sin rekommendation till vidare åtgärder på basis av tävlingsresultatet. Avsikten är att projekteringen inleds så snart tävlingen avgjorts.

2.5 Rätt att använda tävlingsförslagen

Tävlingsarrangören har ägorätten till de prisbelönta och inlösta tävlingsförslagen, medan upphovsrätten kvarstår hos upphovsmannen till förslaget.

2.6 Returnering av tävlingsförslagen

Tävlingsplanscher och cd-skivor returneras ej. Obelönade och oinlösta förslag (planscherna och miniatyrmodellerna) kan avhämtas hos tävlingsarrangören inom två veckor efter att tävlingsresultatet offentliggjorts. Tävlanden kan be att få miniatyrmodellen returnerad genom att sända tävlingsarrangören en returadress. Exaktare anvisningar ges på tävlingens webbsidor då tävlingen avgjorts.

Tävlingsarrangören försäkrar miniatyrmodellerna för den tid dessa är i arrangörens besittning. Tävlingsplanscherna försäkras ej.

2.7 Tävlingens språk

Förslagen skall uppgöras på finska eller svenska.



Suurpelto, ote havainnekuvasta 1:4000
Storåkern, utdrag ur illustrationsritning 1:4000

3 KILPAILUTEHTÄVÄ

3 TÄVLINGSUPPGIFTELLE

3.1 Taustaa

Espoon Suurpelto on pääkaupunkiseudun merkittävimpä kehitys- ja rakennushankkeita. Suurpelto sijaitsee Etelä-Espoossa Kehä II:n länsipuolella, Länsiväylän ja Turunväylän välissä. Alueen pinta-ala on 325 hehtaaria, ja siitä 89 hehtaaria on varattu puistoille ja muille viheralueille.

Suurpellosta muodostuu seuraavan kymmenen vuoden aikana uusi innovatiivinen asuin-, koulutus- ja yritysympäristö. Tavoitteena on helpottaa työn, perhe-elämän ja vapaa-ajan yhteensovittamista. Kaikki työpaikat ja palvelut ovat kävelymatkan päässä asunnoista. Suurpellossa julkinen ja yksityinen sektori tukevat toisiaan. Keskeisiä teemoja ovat luonnonläheinen asuminen, tie-toajan työpaikat ja -tilat, mobiiliteknologian hyödyntäminen, kansainvälyys, elinkäinen oppiminen, laadukkaat lähipalvelut, esteettömyys ja hyvät virkistysmahdollisuudet.

Suurpeltoon suunnitellaan monenlaisia elämäntapoja, perhe-muotoja ja elämänvaiheita tukevia asuntoja 7000 asukkaalle. Alueelle suunnitellaan kaupunkiviljoja, pienitaloja, kerrostaloja sekä urbaaneja erikoisasuntoja. Lyhytaikaisille asujille tarjotaan asuntoja lähellä työ- ja opiskelupaikkoja. Työpaikkoja alueelle arvioidaan syntyvä 9000. Suurpeltoon luodaan innostavat puitteet vaativalle työlle, ja siitä tulee suomalaisen osaamisen ja huipputeknologian näyteikkuna.

Alue on vanhaa merenpohjaa, jota on muokattu vuosisatojen mittaan. Nykyisessä asussaan Suurpelto näyttää viljelymäisemalta, jota reunustavat metsäiset mäet. Alueen luontosuhteet ja sijainti Espoon keskuspuistoon laidalla luovat edellytyksiä monipuolisten vapaa-ajan toimintojen syntymiselle. Suurpellon keskelle muodostuu yli 30 hehtaarin virkistysalue monenlaisiin vapaa-ajan harrastuksiin.

Pääkadut, Suurpellon ja Henttaan puistokadut, muodostavat keskeisen kaupunkitilan, jonka varrelle keskittyvät kaupunkimaiset vapaa-ajantoinnot sekä sosiaaliset ja kulttuuriset palvelut. Tämä keskeinen kaupunkitila on varattu kävelijöille ja joukkoliikenteelle. Katutilaan nivoutuu puistoja, joissa voi pelata, leikkiä ja oleskella. Pääkatujen leikkauspisteeseen sijoittuu veistoksellinen, selvästi tunnistettava "keskusrakennus", joka toimii julkisena foorumina ja vapaa-ajantarjonnan keskipisteenä. Henttaan puistokadun osaksi on suunniteltu esteetön reitti, jossa kaikenkäisten on helppo ja miellyttävä kulkea. Reitti kulkee Suurpellon lastentalon, vanhusten palvelukodin ja Landbackan puiston kautta (ks. liitteet A).

3.1 Bakgrundsinformation

Storåkern i Esbo är ett av de viktigaste utvecklings- och byggprojekten i huvudstadsregionen. Storåkern ligger i södra Esbo väster om Ring II, mellan Västerleden och Åboleden. Området omfattar 325 hektar, varav 89 hektar har reserverats för parker och andra grönområden.

Storåkern blir under det kommande tio åren en ny, innovativ bostads-, utbildnings- och företagsmiljö. Målet är att göra det lättare att sammanjämka arbete, familjeliv och fritid. Alla arbetsplatser och serviceutbudet finns inom gångavstånd från bostäderna. I Storåkern stöder den offentliga och den privata sektorn varandra. Centrala teman är naturnära boende, informationserans arbetsplatser och -utrymmen, nyttjande av mobilteknologi, internationell anda, livslång inlärning, närtjänster av hög kvalitet, hinderfrihet och goda rekreationsmöjligheter.

I Storåkern planeras bostäder för många slag av livsstilar, familjeformer och levnadsskeden. Invånartalet planeras bli 7000. Området får stads villor, småhus, våningshus och urbana specialbostäder. För kortvarigt boende erbjuds bostäder nära arbets- och studieplatserna. I området beräknas uppstå 9000 arbetsplatser. I Storåkern skapas inspirerande förhållanden för krävande arbete, och området blir ett skydd för finländskt kunnande och finländsk högteknologi.

Området är före detta havsbotten, som har bearbetats under århundraden. I sin nuvarande skepnad ser Storåkern ut som ett odlingslandskap kantat av skogiga kullar. Områdets naturförhållanden och läge invid Esbo centralpark skapar förutsättningar för att det ska uppstå mångsidiga fritidsaktiviteter. Mitt i Storåkern kommer att finnas ett 30 hektars rekreationsområde för många slags fritidssysselsättningar.

Huvudgatorna, Storåkers parkgata och Hemtans parkgata, bildar ett centralt stadsrum längs vilket de urbana fritidsaktiviteterna och de sociala och kulturella tänsterna koncentreras. Detta centrala urbana rum är reserverat för fotgängare och kollektivtrafik. Gaturummet anknyter till parker där man kan spela, leka och vistas. I skärningspunkten mellan huvudgatorna kommer en skulptural, kännpak "centralbyggnad" som fungerar som publik forum och medelpunkt för fritidsutbudet. I Hemtans parkgata ingår en hinderfri rutt, där det är lätt och behagligt för alla åldrar att röra sig. Rutten passerar Storåkerns barngård, servicehemmet för åldringar och Landbackaparken (se bilagor A).



Nykytilannenäkymä Suurpellon alueelle kaakosta, vasemmalla Ylismäentie, oikealla Kehä II

Storåkersområdet, vy av nuläget från sydost, till vänster Oppibackavägen, till höger Ring II

Alueelle rakennetaan peruspalvelut, kuten päiväkodit, koulut ja nuorten sekä ikääntyneiden tarvitsemat palvelutilat. Henkinen sydämenä sykkii "Opinmäki", jossa järjestetään suomen-, ruotsin- ja englanninkielistä päivähoidoa ja perusopetusta sekä nuoriso- ja kulttuuritoimen sekä työväenopiston toimintaa. Opinmäki on lisäksi monipuolin vapaa-ajankeskus sekä asukkaiden ja toimijoiden kohtauspaikka myös koulu- tai työpäivän ulkopuolella. Opinmäki jakautuu toiminnalisesti kahteen campusalueeseen, joista toinen, Opinmäen Citykoulu, sijoittuu "keskusrakennuksen" eteläpuoliseen kortteliin Suurpellon puistokadun varrelle ja toinen, Pienten Opinmäki, Henttaan puistokadun ja Lillhemtintien risteystekseen.

Päiväkodin ja neuvolan käsittävä Suurpellon lastentalo sisältyy Espoon kaupungin 2008 taloussuunnitelmaan sisältyvään Suurpellon taloussuunnitelmaan. Siinä Suurpellon lastentalo on ajotettu rakennettavaksi vuonna 2010 siten, että rakennus otetaan käyttöön vuoden 2011 alusta.

Ks. liitteet B.

3.2 Kaavatilanne

Kilpailualue sisältyy Espoon kaupunginvaltuoston 11.9.2006 hyväksymään Suurpelto I -asemakaava-alueeseen. Siinä lastentalon tontti on merkity julkisten lähipalvelurakennusten korttelialueeksi (YL-1). Asemakaava sallii kortteliille 2-kerroksisen ja kerrosalaltaan 1350 k-m^2 :n suuruisen rakennuksen. Rakennusaltaa sijoittuu tontin pohjoisosalle.

3.3 Kilpailualueen sijainti ja ympäristö

Lastentalon tontti sijoittuu Suurpellon alueella keskeisesti, osaksi Henttaan puistokadun varteen sijoittuvaa asuin- ja kulttuuritoiminnan keskuksia, suurkortteliin 21038 sisäosiin. Kortteliin pohjoisreunaan rajaavan Lillhemtintien toiselle puolelle sijoittuu Pienten Opinmäki, joka sisältää kolmikieliset peruskoulun alaluokat ja päivähoidon sekä asukaspuiton, liikuntasalit ja -kentät.

Tontin eteläosasta avautuu asuin- ja kulttuuritoiminnan keskuksia, suurkortteliin 21038 sisäosiin. Kortteliin pohjoisreunaan rajaavan Lillhemtintien toiselle puolelle sijoittuu Pienten Opinmäki, joka sisältää kolmikieliset peruskoulun alaluokat ja päivähoidon sekä asukaspuiton, liikuntasalit ja -kentät.

Asemakaavassa ja siihen liittyvässä korttelisuunnitelmassa (ks. myös liitteet A ja B) on annettu seuraavia ohjeita ja määräyksiä kilpailualueesta ja sen ympäristöstä:

Området får basservice, såsom ett antal barndaghem, skolor och behövliga serviceutrymmen för ungdomar och gamla. Områdets andliga hjärta blir "Lärobacken", som erbjuder finsk-, svenska- och engelskspråkig dagvård och grundundervisning och där ungdoms- och kulturväsendet och arbetarinstitutet anordnar verksamhet. Lärobacken är dessutom ett mångsidigt fritidscentrum och en samlingsplats för invånare och aktörer även utanför skol- eller arbetsdagen. Lärobacken består funktionellt sett av två campusområden, varav det ena, Lärobackens Cityskola, finns vid Storåkers parkgata i kvarteret söder om "centralbyggnaden" och det andra, Lilla Lärobacken, i hörnet av Hemtans parkgata och Lillhemtsvägen.

Storåkers barngård, som omfattar ett daghem och en rådgivningsbyrå, ingår i ekonomiplanen för Storåker i Esbo stads ekonomiplan för 2008. I denna har byggandet av Storåkers barngård förlagts till år 2010 och ibruggetagandet till början av 2011.

Se bilagor B.

3.2 Planläggningssituationen

Tävlingsområdet ingår i detaljplaneområdet Storåker I, som godkändes av Esbo stadsfullmäktige 11.9.2006. Där har barn- och ungdomstomten definierats som kvartersområde för närservicebyggnader (YL-1). För tomten tillåter detaljplanen en byggnad i två våningar med en våningsyta på 1350 m^2 . Bygget förläggs i tomtens norra del.

3.3 Tävlingsområdets läge och omgivning

Barn- och ungdomstomten ligger centralt i Storåker, i de inre delarna av storkvarteret 2138 som ingår i en bostadskvartershelhet längs Hemtans parkgata. På andra sidan Lillhemtsvägen, som avgränsar kvarteret i norr, ligger Lilla Lärobacken, som omfattar grundskolans lägre klasser och dagvård på tre språk, en invånarpark, och motionssalar och -planer.

I sin södra ända utgör barn- och ungdomstomten avslutningen till en parkzon mellan bostadskvarteren (Landbackaparken). Tomtens nordöstra hörn gränsar till Poppelgränden, vars vändplats betjänar barn- och ungdomstomten och ingår i tävlingsområdet. I söder gränsar tomtens mot ett lättfärskstråk och i väster mot en planerad hinderfri rutt (se bilagor A). I öster gränsar tomtens mot en våningshusgård. I ALP-2-området öster om tomtens byggs även ett servicehus för äldre.

I detaljplanen och i den anknytande kvartersplanen (se även bilagor A och B) har följande instruktioner och bestämmelser getts för tävlingsområdet och dess omgivning:

Korttelit 21038 ja 21036

Korttelit ovat asuin-, asuntola-, liike-, toimisto- ja palvelurakennusten korttelialuetta. Kortteliin 21038 tulee vanhusten palvelutalo ja hoivakoti. Kortteleiden asuinkerrostalot rajaavat Henttaan puistokatua yhtenäisenä rakennusrivinä. Rakennuksissa tulee olla kadun suuntaan viisi kerrosta, joista viides on vajaa ja vaihtelevan muotoinen. Kerrostalot terassoituvat pihan suuntaan. Pihan puolella sallitaan korkeintaan neljä kerrosta.

Länteen, päiväkodin ja neuvolan sekä puiston suuntaan avautuvat korttelipihat jäsentyvät maanalaisen tilojen päälle sijoittuviin oleskelu- ja leikkipihoihin sekä maanvaraisiin puustoisiin piha-alueisiin.

Kerrostalojen julkisivut ovat paikalla rakennettuja muurattuja, rapattuja tai muita kivialaineisia julkisivuja. Puistoja ja katuja rajaavat, osittain maanalaisen tilojen näkyviin jäävät julkisivut tulee rakentaa luonnonkivistaisina.

Korttelisuunnitelmassa ei ole annettu päiväkotitonntia koskevia määräyksiä ja ohjeita.

Korttelit 21035 ja 21033

Kilpailualueen länsi- ja lounaispuolella olevien kortteleiden sisäosat koostuvat säännönmukaiseen ruudukkoon sijoitettavista kaupunkivilloista, rakennusaltaan pienistä veistoksellisista asuinpistetaloista. Mittasuhteeltaan noppamaiset rakennukset muodostavat ryhmiä, joiden julkisivumateriaalit, -värit ja yksityiskohdat vaihtelevat. Julkisivuja voidaan elävästi sisäänvedoilla ja ulokkeilla. Kaupunkivillojen piha-alueet koostuvat ruuduista, jotka toteutetaan tyyliteltyinä muotopuutarhoina leikki-, oleskelu- ja huoltopihat omissa ruuduissaan. Korttelin 21035 pohjoislaidan rakennukset muodostavat suurkorttelia rajaavan rakennusrivin, joka suojaa sisäpihoja pohjoistuulilta ja Lillhemintien liikennemelulta.

Kortteleiden pihat ovat pienipiirteisesti toteutettuja ja niillä on runsas ja monipuolin kasvillisuus, puita ja pensaita. Puutarhapihoilla korostetaan rakennetun ympäristön ihmillisistä mittakaavaa ja kodikasta lähiympäristöä.

Rakennusten julkisivut ovat paikalla rakennettuja muurattuja, rapattuja tai puuverhottuja. Puistoja ja katuja rajaavat osittain maanalaisen tilojen näkyviin jäävät julkisivut tulee rakentaa luonnonkivistaisina. Suurin sallittu kerrosluku on 4–5.

Landbackan puisto

Landbackan puisto on vihreä, pienimittakaavainen käytöpuisto. Puiston eteläosan lehtomainen ja lehtipuuvaltainen peltosaareke, Landbackan kukkula, säilytetään luonnonmukaisena lähi-metsänä. Pohjoisosiin rakennetaan leikkipaikka ja nurmipintais-ta (pelip?)alueita.

Kvarteren 21038 och 21036

Kvarteren är område för bostads-, gruppboende-, affärs-, kontors-, och servicebyggnader. I kvarter 21038 byggs ett servicehus och ett vårdhem för åldringar. Kvarterens bostadshus bildar en enhetlig husfront mot Hemtans parkgata. Mot gatan ska byggnaderna ha fem våningar, av vilka den femte är varierad till formen och inte byggs fullt ut. Våningshusen är terrasserade mot gården. På gårdsidan tillåts högst fyra våningar.

Kvarterens gårdar öppnar sig mot väster, mot daghemmet och rådgivningsbyrån och parken. De struktureras dels som vistelse- och lekgårdar byggda ovanpå underjordiska utrymmen, dels som trädbevuxna gårdsområden på markytan.

Våningshusens fasader är murade på platsen, putsade eller av annat stenmaterial. De synliga fasaderna till delvis underjordiska utrymmen, som avgränsar parker eller gator, ska kläs med natursten.

Kvartersplanen anger inte bestämmelser eller instruktioner för daghemstomten.

Kvarteren 21035 och 21033

De inre delarna av kvarteren väster och sydväst om tävlingsområdet består av stadsvillor – till bygget smä, skulpturala bostadspunkthus – som placeras i ett regelbundet rutsystem. Dessa till sina proportioner tärningslikta byggnader bildar grupper med varierande fasadmaterial, -färgar och detaljer. Fasaderna kan livas upp med indragna och utskjutande delar. Stadsvillornas gårdar består av rutor, som förverkligas som stiliserade formträdgårdar med lek-, vistelse- och servicegårdarna i egna rutor. Byggnaderna i norra kanten av kvarter 21035 bildar en byggnadsfront som avgränsar storkvarteret och som skyddar innergårdarna mot nordanvindar och mot trafikbullret från Lillhemtsvägen.

Kvarterets gårdar är småskaliga och får en riktig och mångsidig vegetation med träd och buskar. De trädgårdslika gårdarna understryker omgivningens mänskliga skala och trivsamma närmiljö.

Våningshusens fasader är murade på platsen eller beklädda med puts eller trä. De synliga fasaderna till delvis underjordiska utrymmen som avgränsar parker eller gator ska kläs med natursten. Högsta tillåtna våningstal är 4–5.

Landbacka

Landbacka är en grön, småskalig brukspark. I parkens södra del finns en lundbetonad, lövskogsdominerad ”ö” i åkerfältet, kullen Landbacka, som bevaras i naturtillstånd som närskog. I de norra delarna byggs en lekplats och ett (spel?)område med gräsmatta.



Ilmakuva lännestä (panoraama)
Flygfoto från väster (panorama)

Korttelit 21050 ja 21034

Piilipuuntien varteen sijoittuu 2–3-kerroksisia pientaloja, joiden katujulkisivu muodostaa eheänä katutilaa. Lillhemtinpuiston reunalla rakennukset ovat omapihaisia ja korkeintaan 2-kerroksisia. Rakennusten julkisivut ovat paikalla rakennettuja muurattuja, rapattuja tai puuverhottuja. Osittain maanalaisen tilojen näkyviin jäävät julkisivut tulee rakentaa luonnonkivistä.

3.4 Laajuus ja maanomistus

Suurpellon lastentalon tontin pinta-ala on 3238 m². Tontti on kaupungin omistuksessa ja hallinnassa.

3.5 Rakennettavuus ja kunnallistekniikka

Maapohja

Lastentalon tontin nykyinen maapinta on pääosin tasolla +5.5. Aivan etelälaidalla se nousee tasolle +7.0. Maapohjassa on kantavan moreenikerroksen päällä pehmeää savea, joka on paksuimmillaan alueen pohjoisosassa 15 metriä ja ohuimmissa eteläosissa 4 metriä. Pohjaveden pinta vaihtelee välillä +5...+6, joten se on ajoittain paineellista.

Perustaminen

Rakennus perustetaan tukipaaluilla kantavan moreenikerroksen varaan. Pohjoisosan paksu savikerros edellyttää jatkettavia paaluja. Piha-alueuta joudutaan paikoitellen korottamaan huomatavasti ympäristön mukaan. Painumien hallitsemiseksi on kaikki korotettavat alueet vahvistettava syvästabiloimalla. Koska tasauksen korotustarve on suuri, tulee pilaristabiloinnin pilariväli olemaan tiheä.

Kunnallistekniset liittymät

Kunnallistekniikan rakentaminen Suurpellon alueella on alkanut. Kaikki tontin kunnallistekniset liittymät tullaan tuomaan Poppelkuljalta. Ks. kunnallistekniikan yleissuunnitelma liitteis-sä B.

3.6 Toiminnalliset tavoitteet

3.6.1 Päiväkoti

Yleistä

Lapsen aloittaessa päivähoidon, kodinomaisuudella ja turvallisilla ihmisseuduilla on erityinen merkitys. Län karttuessa toverisuhteiden sekä vertaisryhmän merkitys kasvaa; toiminnassa alkavat painottua ympäristön tutkiminen, tiedon hankinta ja omaksuminen, itseohjautuvuus ja aktiivisuus. Varhaiskasvatukessa yhdistyvät lapsen hoito, kasvatus ja opetus. Päiväkotilapsi

Kvarteren 21050 och 21034

Längs Knäckeplåtsgatan byggs småhus i 2–3 våningar, vilkas gatufasader bildar ett enhetligt gaturum. Vid randen mot Lillhemsparken har byggnaderna egna gårdar och högst 2 våningar. Våningshusens fasader är murade på platsen eller beklädda med puts eller trä. De synliga fasaderna till delvis underjordiska utrymmen ska kläs med natursten.

3.4 Omfattning och markägoförhållanden

Tomten för Storåkers barngård mäter 3238 m². Tomten är i stadsägo och besittning.

3.5 Byggbarhet och kommunalteknik

Markgrund

Barngårdstomtens nuvarande markyta är i huvudsak på nivån +5.5. Alldeles vid södra kanten stiger den till +7.0. Jordmånen består av mjuk lera ovanpå ett bärande moränslager. Den tjockaste leran, 15 meter, finns i tomten norra del, och den tunnaste, 4 meter, i den södra delen. Grundvattenytan varierar mellan +5 och +6, tryck förekommer därför tidvis.

Grundläggning

Byggnaden grundläggs med stödpalar som vilar på det bärande moränlagret. I den norra delen förutsätter lerlagrets tjocklek för längda palar. Gårdsområdets nivå måste ställvis höjas avsevärt enligt omgivningen. För att behärska sättningen måste alla förhöjda områden förstärkas via djupstabilisering. Eftersom behovet av höjande utfyllnad är stort, kommer de stabiliseringar pelarna att stå tätt.

Kommunaltekniska anslutningar

Byggandet av kommunalteknik har börjat i Storåkersområdet. Alla tomten kommunaltekniska anslutningar kommer att dras via Poppelgränden. Se den kommunaltekniska översiksplanen i bilagorna B.

3.6 Funktionella mål

3.6.1 Daghemmet

Allmänt

Då barnet börjar i dagvård, har en hemlik miljö och trygga mänskrelationer en särskild betydelse. Med tilltagande ålder ökar betydelsen av kamratrelationer och av gruppen av lika; verksamheten börjar domineras av att utforska omgivningen, införskaffa och omfatta information och den präglas av självinskrift och aktivitet. I småbarnspedagogiken förenas barna-

viettää päivähoidossa noin kolmanneksen vuorokaudesta ja yli puolet hereilläoloajastaan.

Päiväkodin tilojen tulee mahdollistaa monien eri ihmillisten tarpeiden toteuttaminen. Sen lisäksi, että tilaratkaisulla tuetaan lasten sosiaalisten taitojen kehittymistä, tulee tilojen antaa myös mahdollisuus yksityisyteen, rauhaan ja lepoon hoitopäivän aikana. Pienille lapsille on tyyppillistä kommunikoida ja toimia sosiaalisesti pienemmissä ryhmissä. Lapsi etsii erilaisille toiminnoilleen suojaisia ja rauhallisia paikkoja. Pojat liikkuvat keskimäärin enemmän kun taas tytöt luovat leikeilleen väliaikaisia ”paikkoja paikkojen sisällä”. Tilan muokkaaminen kulloisenkin leikkitarpeen mukaan on lapselle tyyppillistä. Lapset ovat ”mielikuvituksen nomadeja” ja rakastavat erilaisten tilojen ja tunnelmien luomista. Olemassa olevien elementtien ja loputtoman mielikuvituksen avulla syntyy alati muuntuvia leikkitaloja – mikäli ympäristö sen mahdollistaa.

Eri tyypiset tilat vaikuttavat lapsen toimintatapoihin ja tilan käyttöön. Parhaimmillaan tila voi edistää liikkumista ja sosiaali- sen kanssakäymisen eri muotoja sekä sallia turvallisen ja rauhaisen rentoutumisen leikin ja työn lomassa. Valaistus, värit, muodot, materiaalit, akustiikka, mittakaava ja sulkeutuneisuus vaikuttavat lasten tapaan havainnoida tilaa ja toimia siinä. Lapsi kokee ja oppii kaikilla asteillaan. Lapsen keho, hermosto, aivot ja tunteet kehittyvät nopeassa tahdissa. Tilassa liikkuessaan, oleskellessaan ja leikkisäään eri aistien välttyksellä tehdyt havainnot vaikuttavat lapsen kognitiiviseen ja motoriseen kehitykseen.

Suurpellon lastentalon päiväkoti on mitoitettu neljälle lapsiryhmälle, yhteensä noin 66 lapselle. Toiminnassa painottuu *omahoitajuus, kasvatuskumppanuus ja ilmaisupainotteisuus*. Omahoitajuus tarkoittaa sitä, että lapset jaetaan pienempiin ryhmiin toiminnan ja leikkien edellyttämällä tavalla, omahoitajansa toimiessa ryhmän ohjaajana. Omahoitajalla on päävästuu yhteistyöstä lapsen vanhempien kanssa. Kasvatuskumppanuus tarkoittaa, että henkilökunta työskentelee vuorovaikutuksessa vanhempien kanssa. Vanhempien osuus varhaiskasvatuksessa on keskeinen.

Päiväohjelma

Päiväkodissa pyritään toimimaan eriaikaisesti siten, että sekä sisä- että ulkotilat ovat koko päivän täydessä käytössä. Sadesäälä ja pakkasilla toiminta painottuu sisätiloihin.

Päiväkoti on avoinna 7–17, tarvittaessa 6.30–18. Lapset saapuvat päiväkotiin vähitellen. Tupa kokoaa lapset piirtelemään, lukeamaan, leikkimään tai kuuntelemaan musiikkia. Lapset voivat siirtyä myös muihin tiloihin leikkimään aikuisen valvonnassa.

vård, fostran och undervisning. Ett daghemsbarn tillbringar ungefär en tredjedel av dygnet och halva den vakna tiden i dagvård.

Daghemsutrymmen ska göra det möjligt att tillfredsställa många olika slags mänskliga behov. Utöver att rumslösningen stöder utvecklingen av barnens sociala färdigheter, ska utrymmen också ge möjlighet till privatvaro, frid och vila under vårdagens lopp. Det är typiskt för små barn att kommunicera och agera socialt i mindre grupper. Barnet letar sig till skyddade och lugna platser för sina aktiviteter. Pojkar rör i genomsnitt mera på sig medan flickor i sina lekar skapar tillfälliga ”platser inuti platsen”. Det är typiskt för barn att omvandla rummet enligt respektive lekbehov. Barn är ”nomader i fantasin” och älskar att skapa olika slags rum och stämningar. Med hjälp av befintliga element och ändlös fantasi uppstår ständigt föränderliga rum för lek – om omgivningen gör det möjligt.

Rum av olika slag påverkar barnets sätt att agera och använda rummet. Idealt kan rummet främja olika former av rörelse och socialt umgänge och tillåta trygg och lugn avkoppling i lek och arbete. Belysning, färger, former, material, akustik, skala och slutenshet påverkar barnets sätt att varsebli rummet och agera i det. Barnet upplever och lär med alla sina sinnen. Barnets kropp, nervsystem, hjärna och känslor utvecklas i snabb takt. När barnet rör sig, vistas och leker i ett rum, påverkar observationerna via de olika sinnena barnets kognitiva och motoriska utveckling.

Storåkerns barngårds daghem är dimensionerat för fyra barngrupper med totalt cirka 66 barn. I verksamheten läggs vikt vid *egenvårdarskap, fostringskompanjonskap och konstnärliga uttrycksformer*. Egenvårdarskap innebär att barnen delas in i mindre grupper så som aktiviteten och lekarna förutsätter, och egenvårdaren fungerar som gruppens handledare. Egenvårdaren har huvudansvaret för samarbetet med barnens föräldrar. Fostringskompanjonskap innebär att personalen arbetar i växelverkan med föräldrarna. Föräldrarna har en central andel i fosteringen av barn under skolåldern.

Dagsprogrammet

I daghemmet strävar man efter att grupperna fungerar i olika takt så att både inne- och uteutrymmen är i fullt bruk hela dagen. Vid nederbörd och köld sker verksamheten mest inomhus.

Daghemmet är öppet 7–17, vid behov 6.30–18. Barnen anländer till daghemmet efter hand. I stugan samlas barnen för att rita, läsa, leka eller lyssna på musik. Barnen kan också förflytta sig till andra utrymmen för att leka under vuxen uppsikt.

Aamupala tarjotaan tuvassa joustavasti klo 8–8.40 välillä, kerrallaan enintään 25 lapselle.

Aamupalan jälkeen lapset jaetaan pienempiin ryhmiin liikuntaa, tarina- tai musiikkihetkeä, kuvallista ilmaisia ym. varten.

Kello 9.30–11.30 ulkoillaan. Pukeutuminen aloitetaan vähitellen, mutta pukeutumassa saattaa olla yhtä aikaa 7–15 lasta/eteishalli. Sisälle tullaan pienemmissä ryhmissä ruuhkan välttämiseksi.

Kello 10.45–12.15 tarjoillaan tuvassa lounas. Se pyritään järjestämään liukuvaksi siten, että kerrallaan ruokailee enintään 25 lasta sekä 5–10 aikuista (pääväkodin ja neuvolan henkilökunta sekä mahdollisesti lähinaapuruston vanhuksia). Pienimmät lapset voivat oman rytmensä mukaisesti aloittaa ruokailun ja siirtyä sen jälkeen päivälevolle. Isommat lapset jatkavat vielä ulkoilua, tulevat vähitellen lounaalle ja siirtyvät sitten lepäämään.

Pienimmät lapset nukkuvat ja isommat lepäävät satua kuunnelle noin 45 min. Lepohetken jälkeen osa lapsista siirtyy omaan tahtiinsa muihin tiloihin jatkamaan leikkejään. Kotialueilla olevien lepoihuoneiden välissä oleva pariovi avataan ja nukkuvien lasten unta jää valvomaan yksi aikuinen/kotialue.

Välpala nautitaan tuvassa liukuen kello 14–15 välillä. Lapset leikkivät edelleen pienemmissä ryhmissä pääväkodin tiloja laajasti hyödyntäen.

Pihalle lähdetään yleensä noin klo 15–16, ja vanhemmat noutavat lapset sieltä kotiin.

3.6.2 Neuvola

Yleistä

Neuvolatoiminta on keskeinen osa ennaltaehkäisevää kansanterveystyötä. Äitiys- ja lastenneuvolan tarjoama palvelu tavoittaa lähes kaikki lasta odottavat sekä alle kouluikäisten lasten perheet. Neuvolatyön tavoitteena on perheiden terveyden edistäminen, vanhempien voimavarojen tukeminen, varhaisen vuorovaikutuksen edistäminen ja lapsen kasvun ja kehityksen seuranta. Toiminta on perhekeskeistä, moniammatillista ja viime kädessä lapsen etua korostavaa. Neuvolassa toimivat terveydenhoitajat, lääkärit ja neuvolan perhetyön työntekijät.

Toiminta

Suurpellon neuvolassa kaikki terveydenhoitajat tekevät yhdisesti äitiys- ja lastenneuvolatyötä, jonka muotoja ovat ajanvaraus- ja avovastaanotot klo 8–18, ryhmätoiminta (myös iltaisin), nettineuvola, vertaistukitoiminta ja moniammatilliset neuvottelut. Neuvolassa toimii viiden terveydenhoitajan vastaanotto arkisin klo 8–18 välillä. Lisäksi aamu- tai iltapäivisin on neuvolalaänkärin vastaanotto, jolloin asiakkaita on enemmän. Yhtenä

Morgonmålet serveras i stugan flexibelt kl. 8–8.40 för högst 25 barn i taget.

Efter morgonmålet delas barnen in i mindre grupper för rörelse, sago- eller musikstund, visuella uttrycksformer mm.

Mellan 9.30 och 11.30 är barnen utomhus. Påklädningen påbörjas efterhand, men samtidigt kan 7–15 barn per tamburhall hålla på med att klä på sig. In kommer barnen i mindre grupper för att undvika trängsel.

Kl. 10.45 – 12.15 serveras lunch i stugan. Strävan är ett glidande luncharrangemang med samtidigt högst 25 barn och 5–10 vuxna (daghemmets och rådgivningens personal samt eventuellt åldringar från grannskapet). De minsta barnen kan påbörja lunchen enligt egen rytm och därefter inta dagsvila. De större barnen fortsätter ännu sin utevistelse, kommer småningom till lunch och går därefter för att vila.

De minsta barnen sover och de största barnen vilar lyssnande på sagor i cirka 45 minuter. Efter vilostunden flyttar sig en del av barnen i egen takt till andra utrymmen för att fortsätta sina lekar. Pardörren mellan vilorummen i hemområdet öppnas och en vuxen per hemområde stannar för att övervaka de sovande barnen.

Mellanmål serveras glidande i stugan kl. 14–15. Barnen fortsätter att leka i mindre grupper användande sig mångsidigt av daghemmets utrymmen.

Vanligen går barnen ungefär kl. 15–16 ut på gården där föräldrar avhämtar dem.

3.6.2 Rådgivningsbyrån

Allmänt

Rådgivningsverksamheten är en central del av det förebyggande folkhälsoarbetet. De tjänster moderskaps- och barnrådgivningsbyrån står till buds med nästan alla gravida samt familjer med barn under skolåldern. Målet med rådgivningsarbetet är att främja familjernas hälsa, stödja föräldrarnas orkande, främja tidig växelverkan och följa upp barnens tillväxt och utveckling. Verksamheten är familjecentrerad, multiprofessionell och understryker i sista hand barnets väl. I rådgivningen arbetar hälsovårdare, läkare och rådgivningsbyråns familjearbetare.

Verksamheten

I Storåkers rådgivningsbyrå gör alla hälsovårdare integrerat moderskaps- och barnrådgivningsarbete med tidsbeställd och öppen mottagning kl. 8–18, gruppverksamhet (även om kvällarna), Internetrådgivning, arbete med grupper i lika situation och multiprofessionella möten. I rådgivningsbyrån fungerar varda- gar kl. 8–18 en mottagning med fem hälsovårdare. Dessutom har rådgivningsläkaren mottagning på för- eller eftermiddagen,



aamupäivänä viikossa järjestetään avovastaanotto, jolloin tulijoita voi olla hyvinkin runsaasti (5–20 asiakasta/aamupäivä) muun vastaanottotoiminnan lisäksi. Vastaanotoille tulee usein koko perhe yhdessä. Mukana voi olla mukana myös tukihenkilöitä tai isovanhempia.

Neuvola järjestää lisäksi moniammatillista perhevalmennusta yhteistyössä päivähoidon ja muiden toimijoiden kanssa. Ryhmät kokoontuvat useana iltana kuukaudessa. Päivisin kokoontuu sekä perhevalmennukseen liittyviä että muita ryhmiä. Tiloissa järjestetään myös vanhempien tapaamisia ja virkamiesneuvontoja.

Perinteisen neuvolatoiminnan ohella Suurpellon neuvolan on tarkoitus muodostua alueen perheiden matalan kynnyksen kohtaamispaiaksi. Sinne tulisi olla on helppo tulla, tutustua muihin samassa tilanteessa oleviin perheisiin, verkostoitua ja muodosstaan itseohjautuvia vertaistukiryhmiä ohjattujen ryhmien lisäksi. Yhtenä tavoitteena on saada isätkin enemmän mukaan toimintaan.

3.6.3 Yhteistoiminta

Päiväkoti ja neuvolan toimivat yhteistyössä keskenään, niin henkilökunnan kuin tilojen käytön osalta. Lisäksi lastentalo toimii vuorovaikutuksessa alueen asukkaiden ja muiden toimijoiden kanssa. Päiväkoti hyödyntää toiminnaansa aktiivisesti lähialueita kuten Pienten Opinmäkeä ja Landbackan puistoa. Osa lastentalon tiloista ja piha on avoinna myös alueen asukkaille, erityisesti pyritään yhteistoimintaan lähialueen vanhusten kanssa. Rakennus on monipuolisessa kokoontumiskäytössä myös iltaisin ja viikonloppuisin.

3.7 Suunnitteluojeet

3.7.1 Tilaohjelma, laajuus ja kustannukset

Rakennuksen tilaohjelma on kilpailuohjelman liitteenä.

Rakennuksen laajuus on 1040 hym² ja 1455 brm². Tavoitteena on, että hyötyala saavutetaan eikä bruttoalaa ylitetä.

Hankkeen veroton tavoitehinta on 4,25 M € hintatasossa 1/2008 KL 85,0.

3.7.2 Rakennussuunnittelu

Yleistä

Rakennus suunnitellaan mittakaavaltaan, materiaaleiltaan ja luonteeltaan lapsille ja perheille sopivaksi ympäristöksi. Sen on oltava Suurpellon alueen monenlaisia elämäntapoja omaaville perhekunnille ja erilaisille perhemuodoille avoin ja helposti lähestyttävä, mutta riittävän turvallinen ja suojaista. Rakennus tulee omalta osaltaan täydentää Suurpellon korkeatasoista

varvid klienterna är flera. En förmiddag i veckan är det öppen mottagning och då kan det komma riktigt med besökare (5–20 klienter per förmiddag) utöver den övriga mottagningsverksamheten. Ofta kommer hela familjen till mottagningen. Också stödpersoner eller mor- eller farföräldrar kan vara med.

Rådgivningsbyrån anordnar dessutom multiprofessionell familjeförberedelse i samarbete med dagvården och andra aktörer. Grupperna träffas flera kvällar i månaden. Dagtid sammankommer såväl grupper med anknytning till familjeförberedelse som andra grupper. I utrymmena anordnas också föräldraträffar och tjänstemöten.

Utöver den traditionella rådgivningsverksamheten är avsikten att göra Storåkers barngård till en träffpunkt med låg tröskel för familjerna i området. Det bör vara lätt att komma dit, träffa andra familjer i samma situation, skapa nätverk och vid sidan om de styrla grupperna bilda självstyrda grupper med männskor i lika situation. Ett mål är att få även papporna mera med i verksamheten.

3.6.3 Samverksamhet

Daghemmet och rådgivningen samarbetar, både i fråga om personal som utrymmen. Dessutom fungerar barngården i samverkan med områdets invånare och andra aktörer. Daghemmet använder sig i sin verksamhet aktivt av närområden som Lilla Lärobäcken och Landbackaparken. En del av barngårdens utrymmen är öppna även för invånarna i området, särskilt kommer man att försöka skapa samverksamhet med åldringarna i närområdet. Byggnaden är i mångsidigt mötesbruk också kvällar och veckoslut.

3.7 Planeringsanvisningar

3.7.1 Rumsprogrammet, omfattning och kostnader

Byggnadens rumsprogram är bilaga till tävlingsprogrammet.

Byggnadens omfattning är 1040 nytto-m² och 1455 brutto-m². Målet är att nyttoarealen uppnås och att bruttoarealen inte överstigas.

Projektets målpris är 4,25 M€ (utan mervärdesskatt enligt prisnivån 1/2008 KL 85,0).

3.7.2 Byggnadsplanering

Allmänt

Byggnaden planeras så att den blir en miljö som till sin skala, sina material och sin karaktär lämpar sig för barn och familjer. Den måste vara öppen och lätt att nalkas för familjer och olika familjeformer med mångahanda livsstilar i Storåker, men samtidigt vara tillräckligt trygg och skyddad. Byggnaden ska för sin



arkkitehtuuria ja erityispiirteitä. Myös liittyminen ympäröivään asuinkorttelikokonaisuuteen sekä etelässä avautuvaan puisto-vyöhykkeeseen tulee ratkaista.

Kilpailijoiden toivotaan elätyvän rakennuksessa tapahtuvaan toimintaan. Päiväkodin ja neuvolan toiminnan lisäksi tulee huomioida ohjelmassa esitetty toiminnalliset erityispiirteet kuten neuvolan ja päiväkodin yhteistoiminta, hallittu avoimuus ja vuorovaikutus ympäristön kanssa sekä tilojen monipuoliset käyttömahdollisuudet.

Rakennus on toiminnallisesti kaksikerroksinen ja varustetaan hissillä. Neuvola, päiväkodin sali, henkilökunnan taukotila, vanhempien tapaamistila sekä toimisto voivat sijaita toisessa kerroksessa. Päiväkodin kotialueet sijoitetaan ensimmäiseen kerrokseen.

Rakennuksen tiloista muodostetaan kaksi toiminnallista iltakäytöalueetta, joista toinen on tupa, ja toinen on sali sekä siihen liittyvä henkilökunnan taukotila. Molemmat alueet varustetaan inva-wc:llä, ja niiden iltakäytö tapahtuu yleisö- ja asiointisäännökkynnin kautta. Iltakäytöalueita käytetään niin yhdessä kuin erikseen.

Päiväkodin tilat

Lasten tilat jäsennellään neljäksi kotialueeksi. Ne suunnitellaan monipuoliseen toimintaan ja eri-ikäisille (1–6 v) lapsille sopiviksi, mikä edellyttää tiloilta muunnettavuutta lasten iän mukaan. Kaikki päiväkodin tilat (myös käytävät ja eteiset) pyritään hyödyntämään leikkitiloina.

Tilojen suunnittelussa tulee pyrkiä viihtyisyyteen, turvallisuuden tuntuun, "lämmintenkytteen" ja riittävään visuaaliseen rauhallisuuteen siten, että lasten työt, leikkikalut ja toiminta saavat olla pääosassa. Erityistä huomiota tulee kiinnittää tilojen miellyttävään akustiikkaan ja valaistusolosuhteisiin. Tiloissa tulee olla mahdollisuus myös omaan rauhaan ja pienessä ryhmässä leikkimiseen tai pitkäkestoisesta leikin/rakentelupaikan muodostamiseen esimerkiksi kalustuksella, syvennyksin tai nurkauksin.

Päiväkoti on ilmaisupainotteinen, mikä tulee huomioida tilojen suunnittelussa mm. lasten töiden monipuolisena esillepano- ja ripustusmahdollisuutena (myös lapsen korkeudelle). Lisäksi tilojen tulee mahdolistaa pienet teatteri- ja nukketeatteriesitykset. Monenlaisen esiintymisen ja itseilmaisun mahdolistava sali sekä kädentaitojen harjoittamiseen houkutteleva verstas tukevat ilmaisupainotteisuutta.

Sisäänkäynnit ja kuraeteinen

Sisäänkäyntijärjestelyt pukemisineen, riisumisineen ja huuhteluineen tulee nähdä kokonaisuutena, jonka voi ratkaista myös totutusta poiketen. Päiväkodilla on kaksi sisäänkäyntiä, jotka

del komplettera Storåkerns högklassiga arkitektur och områdets särdrag. Tävlandena ska även lösa hur byggnaden ansluter till den omgivande bostadskvartershelheten och till parkzonen som öppnas sig söderom.

Tävlandena önskas leva sig in i verksamheten i byggnaden. Utöver daghemmets och rådgivningens verksamhet bör tävlandena fästa uppmärksamhet vid i programmet nämnda funktionsella särdrag, såsom daghemmets och rådgivningens samverksamhet, en behärskad öppenhet och växelverkan med omgivningen samt utrymmen mångsidiga användningsmöjligheter.

Byggnaden fungerar i två våningar och förses med hiss. Rådgivningen, daghemmets sal, personalens pausrum, rummet för träff med föräldrar och kontoret kan finnas i övre våningen. Daghemmets hemområden placeras i första våningen.

I byggnadens utrymmen görs två funktionsområden för kvällsbruk. Det ena är stugan, det andra salen med anslutande pausrum för personalen. Båda områdena förses med inva-wc och vid kvällsbruk används publik- och besöksentrén. Områdena för kvällsbruk används såväl tillsammans som vart för sig.

Daghemmets utrymmen

Barnens utrymmen struktureras som fyra hemområden. De planeras för mångsidig verksamhet och så att de lämpar sig för barn i olika åldrar (1–6 år). Detta förutsätter att utrymmena kan varieras enligt barnens ålder. Strävan är att alla daghemsutrymmen (även korridorer och tamburer) kan utnyttjas för lek.

Vid planeringen av utrymmena ska tävlandena eftersträva trivsamhet, en känsla av trygghet, "varm atmosfär" och tillräckligt visuellt lugn så att barnen arbeten, leksaker och aktiviteter får inta huvudrollen. I utrymmena ska särskild uppmärksamhet fästas vid behaglig akustik och vid belysningsförhållanden. I utrymmena ska också egen ro vara möjlig och det ska gå att leka i små grupper eller skapa långvariga lek- eller byggställen t.ex. med hjälp av möblering, nischer eller vrår.

Daghemmet är inriktat på konstnärliga uttrycksformer, vilket ska beaktas vid planeringen av utrymmena bl.a. genom mångsidiga möjligheter att ställa fram eller hänga upp barnens arbeten (även på barnhöjd). Dessutom ska utrymmena möjliggöra mindre teater- och dockteaterföreställningar. Inriktningen på konstnärligt uttryck stöds av salen som ger möjligheter till många slag av framträdanden och självuttryck samt av verkstaden som lockar till att öva handfärdigheter.

Entréer och groventré

Entréarrangemangen för på- och avklädning samt sköljning ska ses som en helhet som kan lösas även okonventionellt. Daghemmet har två ingångar som vardera betjänar två barngrupper.

molemmat palvelevat kahta lapsiryhmää. Päiväkodin lapset tulevat aamuisin ja poistuvat iltapäivisin vanhempansa kanssa leikkipihan ja kuraeteisen kautta.

Sisäänkäyntien edustolle sijoitetaan katokset, joissa lapset voivat ulkovaatteissaan odottaa pihalle pääsyä valvotusti. Kurahousujen pesupaikka on sisäänkäyntien välittömässä läheisyydessä. Lasten kurahousut ja jalkineet pestään ulkona suihkuttamalla.

Kuraeteisessä säilytetään märkiä kuravaatteita, pukuja ja kenkiä. Näitä varten tulee olla runsaasti säilytystila sekä kaksi kiusauskaappia. Kuraeteisessä tulisi olla pieni "huoltotila" (hylly) lasten tarvikkeille. Kuraeteisessä on erikorkuisia istuimia sekä naulakkotila vanhempien päälysvaatteille ja henkilökunnan ulkoiluvaatteille.

Yksi lasten wc-tila tulee sijoittaa kuraeteisen yhteyteen siten, että sen käyttö pihalta on sujuvaa. Tilassa tulisi olla ikkuna aikuisen korkeudella, jotta aikuinen näkee, milloin lapsi on valmis. Myös aikuisten wc:n tulisi sijaita kuraeteisen välittömässä läheisyydessä.

Eteishalli

Eteishallit ovat kuraeteisen yhteydessä. Kahden ryhmän eteishallit voi yhdistää.

Eteishallissa varaudutaan lokerikkoihin noin 21 lapselle. Lokerikoissa säilytetään lasten päälysvaatteita sekä varavaatteita. Lokerikkojen sijoittelulla muodostetaan pienempiä ryhmiä.

Nykyisin yleistynyt "etävanhemmuus" edellyttää säilytystila (esimerkiksi hylly) eteishallin yhteydessä. Lasten vaihto vanhemmalta toiselle tapahtuu usein päiväkodissa, jolloin lapsilla voi olla matkalaukku, turvaistuin ym. tarpeellista mukanaan.

Päälysvaatteiden pukeminen ja riisuminen on äänekäs tapahtuma. Eteishallissa tulisi olla rauhallisempi tila / nurkkaus leikkiin tai yksityisempään keskusteluun esimerkiksi lasten saapumis- ja lähtötilanteissa.

Eteishallia hyödynnetään osana leikki- ja oleskelutiloja.

Lasten pesu- ja wc-tilat

Pesutilojen tulee sopia 1–6-vuotialle, eli niiden tulee olla muun neltavissa lasten iän mukaan. Tiloissa on käännettävä hoitotaso, pesualtaat, hyllyjä vaipoille ja tila käsipaperilaitteelle. Pesutiloista on jakoseinin erotettu 2 wc-tilat.

Huom. myös kuraeteisten yhteyteen sijoitettavat lasten wc-tilat.

Daghemsbarnen anländer om morgnarna och lämnar daghemmet om eftermiddagarna med sina föräldrar via lekgården och groventrén.

Framför ingångarna kommer tak, där barnen i sina ytterkläder kan vänta övervakade på att kunna gå ut på gården. Tvättplatsen för galonbyxor är i entréernas omedelbara närhet. Barnens galonbyxor och skodon tvättas genom duschning utomhus.

I groventrén förvaras våta galonkläder, dräkter och skor. För dessa ska det finnas riktigt med förvaringsutrymme samt två torkskåp. I groventrén bör det ett litet "serviceutrymme" (en hylla) för barnens tillbehör. Groventrén har sittplatser av olika höjd samt klädställning för föräldrarnas ytterkläder och personalens utekläder.

En barntoalett ska placeras i samband med groventrén så att den är smidig att använda från gården. Utrymmet bör ha ett fönster på vuxenhöjd, så att en vuxen ser när barnet är färdigt. Det bör finnas även en vuxentoalett i groventréns omedelbara närhet.

Tamburhall

Tamburhallar är i förbindelse med groventrén. Två gruppers tamburhallar kan förenas.

I tamburhallen reserveras plats för fack för cirka 21 barn. I facken förvaras barnens ytterkläder och reservkläder. Facken placeras så att de bildar mindre grupper.

Det numera allt vanligare "distansföräldraskapet" förutsätter förvaringsutrymme (t.ex. en hylla) i samband med tamburhallen. Växlingen av barn från den ena föräldern till den andra sker ofta i daghemmet och barnet kan ha en resväskan, en bilbarnstol mm. behövligt med sig.

Ljudnivån är hög vid på- och avklädningen av ytterkläder. I tamburhallen bör det finnas ett lugnare utrymme eller hörn för lek eller privatare samtal t.ex. när barnen anländer eller är på väg hem.

Tamburhallen utnyttjas som en del av lek- och vistelseutrymmena.

Barnens tvätt- och wc-utrymmen

Tvättutrymmen ska lämpa sig för 1–6-åringar, m.a.o. ska de kunna varieras enligt barnens ålder. I utrymmen finns ett svängbart skötbord, lavoarer, hyllor för blöjor och utrymme för pappershandduksställ. I tvättutrymmen finns 2 wc-utrymmen avdelade med skärmväggar.

Obs. även barntoalettutrymmen i samband med groventrén.

Leikkihuone

Leikkihuone on lasten toimintatila, jossa on erilaisia oppimisympäristöjä, esimerkiksi matemaattinen ja kielellinen alue, rakennteluleikki, kotileikki sekä hiekka- ja vesileikki. Myös pöytätöskentelylle tarvitaan tilaa. Leikkihuoneen tulee olla jaettavissa kalustuksella ja se varustetaan vesipisteellä.

Leikkihuone yhdistetään lepotilaan pariovien välityksellä.

Lepohuone

Lepohuone toimii päivälevon ulkopuolisena aikana leikkihuoneen yhteydessä olevana toimintatilana. Tila varustetaan kaappisängyllä, jotka avataan päivälevon ajaksi. Kaappisänkyjen väliin sijoitetaan tavalliset kaapit. Tällöin avattujen sänkyjen väliin jää tilaa, ja aikuinen pääsee levolla olevan lapsen lähelle.

Kaksi lepoihuonetta yhdistetään pariovin yhdeksi suuremmaksi lepotilaksi molemmissa kotialueissa.

Pienryhmähuone

Päiväkodin kotialueiden yhteydessä olevaa pienryhmähuonetta käytetään lasten päivittäisiin toimintahetkiin esimerkiksi luhuhuoneena ja rauhallisen toiminnan paikkana sekä vanhempainkeskusteluihin ja pienimuotoisiin moniammatillisii tapaamisiin.

Verstas

Verstaassa on mahdollisuus harjoittaa erilaisia kädentaitoja. Sen seiniä kiertävät pöydät, ja lattialakin on mahdollista työskennellä. Tilassa on lattiakaivo ja savenpolttouuni. "Työpajamaisuuks" houkuttelee käyttämään savea, puuta ym. materiaaleja luovasti. Myös seinämaalaus on mahdollista.

Tupa

Tupa on monikäytöinen tila, päiväkodin "sydän", jossa päiväkodin lapset sekä koko rakennuksen henkilökunta ruokailevat. Lapset käyttävät tupaa myös monipuolisena leikkitalana. Tupa on avoin lähialueen vanhuksille. Lasten kirjasto (hylyt kirjoille ja cd-levyille, sohva, mahdollisuus kuunnella esim. korvalappustereoilla musiikkia / satuja) sijoitetaan tupaan. Tupa varustetaan kotikeittiöllä. Iltaisin tuvassa järjestetään kursseja ja kerhoja (esimerkiksi lasten kokkikerhot). Tavoitteena on tuvan monipuolin käyttö, ja tilan tulee olla kalustuksella muunneltavissa monenlaisiin käyttötarkoituksiin.

Tuvasta on yhteys päiväkodin eteishalleihin sekä yleisö- ja asiointikäytäntöön (lähialueen vanhuksille, neuvolan henkilökunnalle sekä tuvan iltakäyttöö varten).

Mahdollisuksien mukaan tuvan tulisi avautua pihalle, ja tuvan edustalla olisi esimerkiksi katettu terassi monenlaisten leikkien suojaksi.

Lekrum

Lekrummet är ett aktivitetsrum för barnen, där det finns inlärningsmiljöer av olika slag, t.ex. område för matematik och språk, för bygglek, hemlek samt sand- och vattenlek. Även utrymme för bordsarbete behövs. Lekrummet ska vara delbart via möblering och det förses med tappställe.

Lekrummet förenas med vilorummet via en pardörr.

Vilorum

Under andra tider än dagsvilan fungerar vilorummet som aktivitetsrum i samband med lekrummet. Utrymmet förses med skåpsängar, som öppnas till dagsvilan. Mellan skåpsängarna placeras vanliga skåp. Därmed uppstår utrymme mellan sängarna och en vuxen kan komma invid det vilande barnet.

I båda hemområdena kombineras två vilorum via en pardörr till ett större viloutrymme.

Smågruppsrum

Smågruppsrummet i samband med daghemmets hemområden används till barnens dagliga aktivitetsstunder, t.ex. som läsrum och plats för lugna aktiviteter samt för diskussioner med föräldrar och för mindre multiprofessionella sammankomster.

Verkstaden

Verkstaden ger möjlighet att syssla med olika handfärdigheter. Den har bord längs väggarna och det går att arbeta även på golvet. Utrymmet har golvbrunn och keramikugn. Karaktären av verkstad lockar till att använda lera, trä och andra material kreativt. Även väggmålning är möjligt.

Stugan

Stugan är ett månganvändbart rum, daghemmets "hjärta", där daghemsbarnen och hela husets personal intar sina måltider. Barnen använder också stugan som ett mångsidigt lekutrymme. Stugan är öppen för närområdets åldringar. I stugan placeras barnens bibliotek (hyllor för böcker och cd-skivor, soffa, möjlighet att lyssna på musik eller sagor t.ex. via apparater med hörlurar). Stugan förses med hemkök. Om kvällarna anordnas kurser och klubbar i stugan (t.ex. kockklubbar för barn). Målet är att stugan används mångsidigt och den ska via möblering kunna varieras för många slags ändamål.

Stugan är i förbindelse med daghemmets tamburhallar samt med publik- och besöksentrén (närområdets åldringar, rådgivningspersonalen och kvällsbruk).

I mån av möjlighet bör stugan öppna sig mot gården, och framför stugan kunde det t.ex. finnas en takförsedd terrass som ger skydd för lekar av många slag.



Palvelu(jakelu)keittiö

Ruoka tuodaan valmiina palvelukeittiöön, ja se tarjoillaan tuvasa. Aamupala ja välipala valmistetaan keittiössä. Keittiö ja tupasijoitetaan vierekkäin. Keittiön huoltoajo on huomioitava.

Vanhempien tapaamistila

Tilassa käydään yksityisemmat keskustelut, järjestetään moniammatillisia virkamiesten kokouksia, vanhempien tapaamisia ja työntekijöiden palavereita. Tila voi sijaita tuvan tai salin yhteydessä.

Sali

Sali toimii päiväkotilasten monipuolisena kokoontumis-, musisoimis-, esiintymis-, tanssi- ja liikuntatilana. Myös neuvolan lapset voivat käyttää salia. Lisäksi salissa järjestetään perhevalmennusta. Iltaisin ja viikonloppuisin sali voi olla asukkaiden ja yhdysten käytössä (juhlat, esiintymiset, kokoontumiskäyttö, liikunta). Salin tulee kalustuksella muunneltavissa monenlaisiin käytötarkoituksiin. Salin vapaa korkeus on noin 4 m.

Salissa on av-varustus ja sen yhteydessä on varastotila musiikkija liikuntavälineille sekä kalusteille.

Sali ja henkilökunnan taukotila tulee olla yhdistettävissä yhdeksi kokonaisuudeksi esimerkiksi siirtoseinän välityksellä mm. perhevalmennusta varten.

Henkilökunnan taukotila

Taukotila palvelee koko rakennuksen henkilökuntaa ja siellä on mahdollisuus myös pienimuotoisiin kokouksiin. Tila on yhdistettävässä saliin siirtoseinällä.

Neuvolan tilat

Sisääntulo

Neuvolan asiakkaat käyttävät yleisö- ja asiointikäytäviä, josta on helppo ja turvallinen yhteys pysäköintialueelle. Sisääntulon läheisyydessä (2. kerroksessa) on vaunutila, turvallinen säilytyspaikka lastenvaunuille. Myös ulkokengille järjestetään säilytys tämän läheisyyteen. Vaatesäilytys järjestetään siten, että vaatteet ovat valvottavissa, mutta eivät haittaa odotustilan/olohuoneen viihtyisyyttä.

Odotustila / olahuone

Neuvolan odotustilan tulee luoda viihtyisät, turvalliset ja virikeelliset puitteet eri-iäisten lasten leikeille ja vanhempien sosiaaliselle kanssakäymiselle. Odotustilasta tulee olla erotettavissa (esimerkiksi liukuovella) "olohuone" perheiden ja pienryhmien vapaamuotoista tapaamista sekä ohjattua pienryhmätoimintaa varten. Oluhune varustetaan minikeittiöllä ja av-teknikalla. Odotustilan yhteydessä on vauvanhoito+imetystila, joka on

Service(utdelnings)kök

Maten levereras färdig till serviceköket och den serveras i stugan. Morgon- och mellanmål framställs i köket. Köket och stugan placeras bredvid varandra. Servicetrafiken till köket måste beaktas.

Utrymme för träff med föräldrar

Utrymmet används för privatare diskussioner, multiprofessionella tjänstemöten, träffar med föräldrar och personalens arbetsmöten. Utrymmet kan vara i samband med stugan eller salen.

Salen

Salen fungerar som mångsidigt samlings-, musicerings-, framförande-, dans- och gymnastikutrymme för daghemsbarnen. Också barn som besöker rådgivningen kan använda salen. Desutom anordnas där familjeförberedelse. Kvällar och veckoslut kan salen användas av invånare och föreningar (fester, framföranden, möten, motion). Saken ska kunna varieras för många slags ändamål via möblering. Salens fria höjd är cirka 4 meter.

Salen har audiovisuell utrustning och i samband med salen finns förrådsutrymme för musik- och motionsredskap och för möbler.

Salen och personalens pausrum ska t.ex. med hjälp av en flyttbar vägg kunna förenas till en helhet för bl.a. familjeförberedelse.

Personalens pausrum

Pausrummet betjänar hela husets personal och där kan även hållas mindre möten. Utrymmet går att förena med salen med hjälp av en flyttbar vägg.

Rådgivningsbyråns utrymmen

Entré

Rådgivningens klienter använder publik- och besöksentrén, som nås lätt och tryggt från parkeringsområdet. I närheten av entrén (i andra våningen) finns ett vagnsutrymme, en trygg förvaringsplats för barnvagnar. I närheten av utrymmet anordnas även förvaring av uteskor. Klädförvaringen anordnas så att kläderna kan övervakas men inte stör väntutrymmets/vardagsrummets trivsamhet.

Väntutrymme/vardagsrum

Rådgivningsbyråns väntutrymme ska skapa en trivsam, trygg och stimulerande omgivning för barns lekar i olika åldrar samt för föräldrars sociala umgänge. Från väntutrymmet ska ett "vardagsrum" kunna avdelas (t.ex. med skjutdörr) för informella träffar med familjer och smågrupper samt för styrd smågruppsverksamhet. Vardagsrummet förses med minikök och audiovisuell teknik. I samband med väntutrymmet finns ett utrymme för spädbarnsvård och amning, som kan fredas för mödrars och

rahuoitettavissa pienet vauvojen ja äitien käyttöön. Odotustila/olohuone on neuvolan käytössä myös iltaisin.

Neuvolan tiloissa on huomioitava vaadittava puhtaus ja hygiennitaso, koska asiakkaana on myös vastasyntyneitä vauvoja.

Vastaanottohuoneet

Vastaanottohuoneiden suunnittelussa varaudutaan monikäytösyteen siten, että ne voivat toimia terveydenhoitajan, lääkärin tai perhetyöntekijän huoneina. Työhuoneiden välillä on turvallisuuden vuoksi oltava ovet (varapoistumismahdollisuus). Vastaanottohuoneeissa on neuvolatyössä tarvittavat tutkimusym. välineet ja -kalusteet. Lisäksi tiloissa on vesipiste ja säilytystilaat.

Huuhteluhuone

Huuhteluhuoneessa on vesipiste, huuhteluallas ja säilytystila. Huone on luukun välityksellä yhteydessä näytteenotto-wc-tilaan.

Varasto/-t

Varasto voidaan jakaa kahdeksi erilliseksi tilaksi, joiden tulee sijaita vastaanottohuoneiden läheisyydessä. Varastoa tarvitaan neuvolassa jaettavaa materiaalia, tutkimus- ja hoitovälaineistöä sekä arkistokaappia varten. Myös kylmäsäilytystila lääkkeille ja rrokotteille sekä kopiotekniikkaa varastoon.

Vastaanottohuoneiden läheisyyteen tarvitaan lisäksi irtokaapuja.

Piha

Leikkipihan laajus on noin 1320 m². Se jäsenettiään 1–3-vuotiaiden alueeseen, jota käyttävät myös neuvolan asiakkaat (mm. suuri hiekkalaatikko) sekä 3–6-vuotiaiden alueeseen (riittävästi kovaa, tasaista pinta esimerkiksi pyöräilyyn). Lisäksi molemmille piha-alueille sijoitetaan muita ikäkauden mukaisia leikkivälineitä.

Piha tulee nähdä olennaisena osana rakennuksen toimintaa ja arkkitehtuuria, ja kilpailijoiden toivotaan paneutuvan myös pihan suunnittelun. Pihan tulee kannustaa ulkoiluun monenlaisilla ilmoilla. Siellä on aurinkoisia paikkoja sekä suojaa (esimerkiksi katoksi) sateelta, tuuleltta ja auringon paahteelta. Pihalle tullaan kehittämään lasten leikkejä inspiroiva "teema", kuten dinosauruspisto tms. Kilpailijat voivat esittää myös omia ehdotuksiaan pihan teemaksi.

Leikkipiha rajautuu vähintään 1,2 m korkeaan aitaan. Suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota aidatuun alueen liittymiseen muuhun ympäristöön esimerkiksi maisemoinnilla ja/tai yhdistämällä aitaa muiden piharakenteiden osaksi.

småbarns bruk. Rådgivningen använder väntutrymmet/vardagsrummet även om kvällarna.

Erforderlig renlighet och hygiennivå måste iakttas i rådgivningsutrymmen, eftersom klienterna även har nyfödda barn.

Mottagningsrummen

Mottagningsrummen planeras månganvändbara så att de kan användas av hälsovårdare, läkare eller familjearbetare. Mellan arbetsrummen måste det av säkerhetsskäl finnas dörrar (reservutgångsmöjlighet). Mottagningsrummen har de undersöknings- o.a. redskap och den inredning som behövs i rådgivningsarbetet. Dessutom förses utrymmen med tappställe och förvaringsutrymme.

Skölrum

Skölrummet har tappställe, sköljhö och förvaringsutrymme. Rummet är via en lucka i förbindelse med en provtagningstoalett.

Förrådsutrymme(n)

Förrådet kan indelas i två separata utrymmen som ska finnas i närheten av mottagningsrummen. Förråd behövs för rådgivningens utdelningsmaterial, för undersöknings- och vårdmaterial och för ett arkivskåp. Även kallförvaringsutrymme för mediciner och vacciner samt en kopiator/faxapparat placeras där.

I närheten av mottagningsrummen behövs även lösa skåp.

Gården

Lekgården omfattar ca 1320 m². Den struktureras som ett område för 1–3-åringar, vilket används även av rådgivningens klienter (bl.a. en stor sandlåda) samt ett område för 3–6-åringar (tillräckligt med hård, plan yta för t.ex. cykling). Dessutom förses varandra gårdsområdet med andra lekredskap för åldersgruppen i fråga.

Gården ska ses som en väsentlig del av byggnadens verksamhet och arkitektur, och tävländena önskas sätta sig in även i planeringen av gården. Gården ska uppmuntra till utevistelse i många slags väder. Där finns soliga platser samt skydd (t.ex. tak) mot nederbörd, vind och solgass. Gården kommer att få ett "tema" som inspirerar barnens lekar, t.ex. en dinosauriepark e.d. Tävländena kan även framföra egna idéer till tema för gården.

Lekgården avgränsas med ett minst 1,2 m hög inhägnad. Vid planeringen bör särskild vikt fästas hur det inhägnade området ansluter till den övriga miljön t.ex. genom landskapsbyggnad eller genom integrering av inhägnaden med gårdenas andra konstruktioner.



Piha suunnitellaan helposti valvottavaksi, katvalueita tulee välttää. Sisäänkäynnit ja pihapinnoitteet suunnitellaan siten että rakennukseen ei kantaudu tarpeettomasti likaa ja roskaa. Teiden ja pihojen aurausken, lumenluonnin ja hiekoituksen vaatimat tilat otetaan huomioon.

Leikkipiha on päiväkotitoiminnan ulkopuolella avoin kaikille kuntalaisille, koko perheen leikki-, peli- ja oleskelupaikka. Eriyisesti tulisi kehitellä toimintoja, jotka tukevat lasten ja vanhusten palvelutalon asukkaiden yhteistoimintaa.

Pihalta on oltava turvallinen ja sujuva kulkuyhteys Pienten Opinmäkeen (asukaspuistoon ja pelikentille), Landbackan puistoon, vanhusten palvelutalon pihaan ja tonttia sivuavalle esteettömälle reitille.

Kilpailijoiden on huomioitava maanpinnan korkotason muutokset (ks. kohta 3.5 perustaminen sekä liitteinä olevat ympäriöivienkatu- ja puistoalueiden suunnitelmat).

3.7.3 Liikenne ja pysäköinti

Tonttiliittymä järjestetään Poppelujalalla. Kilpailualueeseen kuuluu tontin lisäksi katualuetta, Poppelujan käänköpaikka, jota kilpailija voi halutessaan jäsentää. Päiväkodin saattoliikennettä ja neuvolan asiakaslukkennettä varten osoitetaan kilpailualueelle 9 autopaikkaa, joista yksi on invamitotettu. Päiväkodin saattolikkeen ja neuvolan asiakaslukkeneen suunnitellaan sujaksi ja turvalliseksi.

Keittiö huolletaan 12 m pitkällä autolla päivittäin. Keittiön huolto ei saa risteystä asiakaslukkenteen kanssa. Huolto tapahtuu Poppelujan ajoliittymän kautta.

Pelastustie on osoitettu Poppelujalta. Pelastusajoneuvon reitti on huomioitava suunnitelmissa. Ks. korttelisuunnitelma liitteissä B.

Henkilökunnan pysäköinti järjestetään viereiselle, korttelin 21035 LPA-alueelle, joka ei sisällä kilpailualueeseen.

3.7.4 Tekniset tavoitteet

Tavoitteena on, että Suurpellon lastentalosta tulee elinkaari-edullinen ja energiatehokas rakennus. Tähän pyritään seuraavin keinoin:

1. Arkkitehtoniset ratkaisut

Rakennus suunnitellaan kompaktiksi ja vaipan ala optimoidaan. Tilat sijoitellaan sekä ikkunat suunnataan ja suunnitellaan lämpötalouden ja luonnonvalon hyödyntämisen kannalta oikein. Eriyisesti neuvolan vastaanottohuoneet sijoitetaan viileään ilmansuuntaan. Auringon aiheuttama ylilämpeneminen ehkäistään ensisijaisesti ulkopuolisella aurinkosuojauskella.

Gården planeras så att den är lätt att övervaka, döda vinklar ska undvikas. Entréerna och gården ytmaterial planeras så att smuts och skräp inte i onödan kommer in i byggnaden. Behövliga utrymmen beaktas för plogning, snöskottning och sandning av vägar och gårdar.

Utanför dagvårdsverksamheten är lekgården öppen för alla kommuninvånare, en lek-, spel- och vistelseplats för hela familjen. Särskilt sådana aktiviteter bör utvecklas som stöder barnens och servicehusåldringarnas samaktivitet.

Gården måste ha trygg och smidig förbindelse till Lilla Lärobacken (invånarparken och spelplanerna), Landbackaparken, ålderringshusets gård och den hinderfria rutten som tangerar tomtten.

Tävländena måste beakta ändringarna i markytans höjdinvåer (se punkt 3.5 Grundläggning samt planerna för omgivande gatu- och parkområden bland bilagorna).

3.7.3 Trafik och parkering

Tomten ansluts via Poppelgränden. Förutom tomtten ingår i tävlingsområdet gatuområde, Poppelgrändens vändplats, som tävländen kan strukturera efter vilja. För daghemmets följetrafik och rådgivningens klienttrafik anvisas 9 bilplatser på tävlingsområdet, en av dessa dimensioneras för invalider. Daghemmets följetrafik och rådgivningens klienttrafik planeras smidig och trygg.

Köket underhålls dagligen av en 12 meters bil. Kökets underhåll får inte korsa kundtrafiken. Underhållet sker via en fordonsanslutning till Poppelgränden.

En räddningsväg har anvisats via Poppelgränden. Räddningsfordonsrutten måste beaktas i planerna. Se kvartersplanen i bilagorna B.

Personalens parkering anordnas på det bredvidliggande LPA-området i kvarter 21035. Detta ingår inte i tävlingsområdet.

3.7.4 Tekniska målsättningar

Målet är att Storåkers barngård blir en energieffektiv byggnad med en förmånlig livscykel. Därtill strävas med följande medel:

1. Arkitektoniska lösningar

Byggnaden planeras så att den är kompakt och arealen av dess hölje optimeras. Utrymmena placeras och fönstren riktas och planeras rätt med tanke på värmeekonomi och nyttjande av naturljus. Speciellt rådgivningens mottagningsrum förläggs mot ett svalt väderstreck. Överhettning på grund av solen förhindras i första hand med utvändiga solskydd.

2. Muuntojoustavuus

Runkojärjestelmä (pysty- ja vaakarakenteet) valitaan siten että se sallii joustavan käytön ja myöhempia tilamuutoksia (pitkät jännevälit, kerroskorkeus noin 4,0 m ja hyötykuormamitoitus 4KN/m²). Talotekniikan nousukuitut keskitetään.

3. Hyvä lämmöneristys ja tiiveys

Rakennuksen lämmönlämpäisykertoimia parannetaan keskimäärin 30 % Rakennusmääräyskokoelman C3 -kohdan vaatimuksiin verrattuna*. Rakennus suunnitellaan tiiviaksi, erityisesti lävistykset ja saumat.

*Lämmönlämpäisykertoimille asetettavat vaatimukset W/m²K

	RakMk C3 2007	Suurpellon lastentalo
ulkoseinä	0,24	0,16 (75 mm lisää lämmöner.)
kantava alapohja	0,19	0,14 (100 mm lisää lämmöner.)
yläpohja	0,15	0,11 (esim. 200 mm lisää kevytsoraa)
ikkunat	1,4	1,0 (3-kertaiset, kaasutäyte)
ovet	1,4	1,4

4. Ilmanvaihdon energiatehokkuus

Ilmanvaihdon energialalous huomioidaan jakamalla laitos käytötövyyhikkeisiin sekä lämmön talteenotolla.

5. Ylläpidettävyys ja huollettavuus

Kiinteistö, rakennus ja pihat, suunnitellaan helposti huollettvaksi ja ylläpidettäväksi. Materiaalit valitaan siten, että uusimistarve on normaalista kunnossapitoa.

2. Flexibilitet och variabilitet

Stomsystemet (vertikala och horisontella konstruktioner) väljs så att det tillåter flexibelt bruk och senare rumsändringar (långa spann, väningshöjd ca 4,0 m och nytobelastningsdimensionering 4 KN/m²). Byggnadstekniska schakt koncentreras.

3. God värmesolering och ogenomsläppighet

Byggnadens värmegenomsläppighetskoefficienter förbättras i medeltal 30 % i jämförelse med kraven i Finlands byggbestämmelsesamling C3*. Byggnaden planeras så att den är tät, speciellt i genomdragningar och fogar.

*Kraven på värmegenomsläppighetskoefficienter W/m²K

	ByggBest-SamlC3 2007	Storåkerns barngård
yttervägg	0,24	0,16 (75 mm extra värmesol.)
bärande bottenbjälklag	0,19	0,14 (100 mm extra värmesol.)
översta bjälklag	0,15	0,11 (t.ex. 200 mm extra lätigrus)
fönster	1,4	1,0 (3-dubbla, gasfyllda)
dörrar	1,4	1,4

4. Energieffektiv luftväxling

Luftväxlingens energieffektivitet beaktas genom att anläggningen indelas i brukszoner och förses med värmetylvaratagning.

5. Underhållbarhet

Fastigheten, byggnaden och gårdarna, planeras så att de är lätt att sköta och underhålla. Materialen väljs så att behovet att förnya dem är normalt underhåll.

3.8 Ehdotusten arvosteluperusteet

Palkintolautakunta tulee arvostelussaan painottamaan seuraavia seikkoja:

- Arkkitehtoninen kokonaisote
- Rakennuksen kaupunkikuvalinnes laatu, erityisesti rakennuksen ja pihan muodostaman kokonaisuuden liittymisen ympäristöön
- Asetettuja toiminnallisia tavoitteita tukevat ratkaisut
- Fyysisä, psykkistä ja sosialista hyvinvointia tukevat ratkaisut
- Ratkaisun toteuttamiskelpoisuus ja kokonaistaloudellisuus sekä teknisten ja kustannustavoitteiden toteutuminen

Palkintolautakunta tulee teettämään ehdotusten parhaimmista laajuus- ja kustannusvertailun sekä tarvittavat tekniset tarkastelut lopullisen päätöksenteon pohjaksi.

Kokonaisratkaisun ansioita pidetään tärkeämpinä kuin osaratkaisujen tai yksityiskohtien virheettömyyttä.

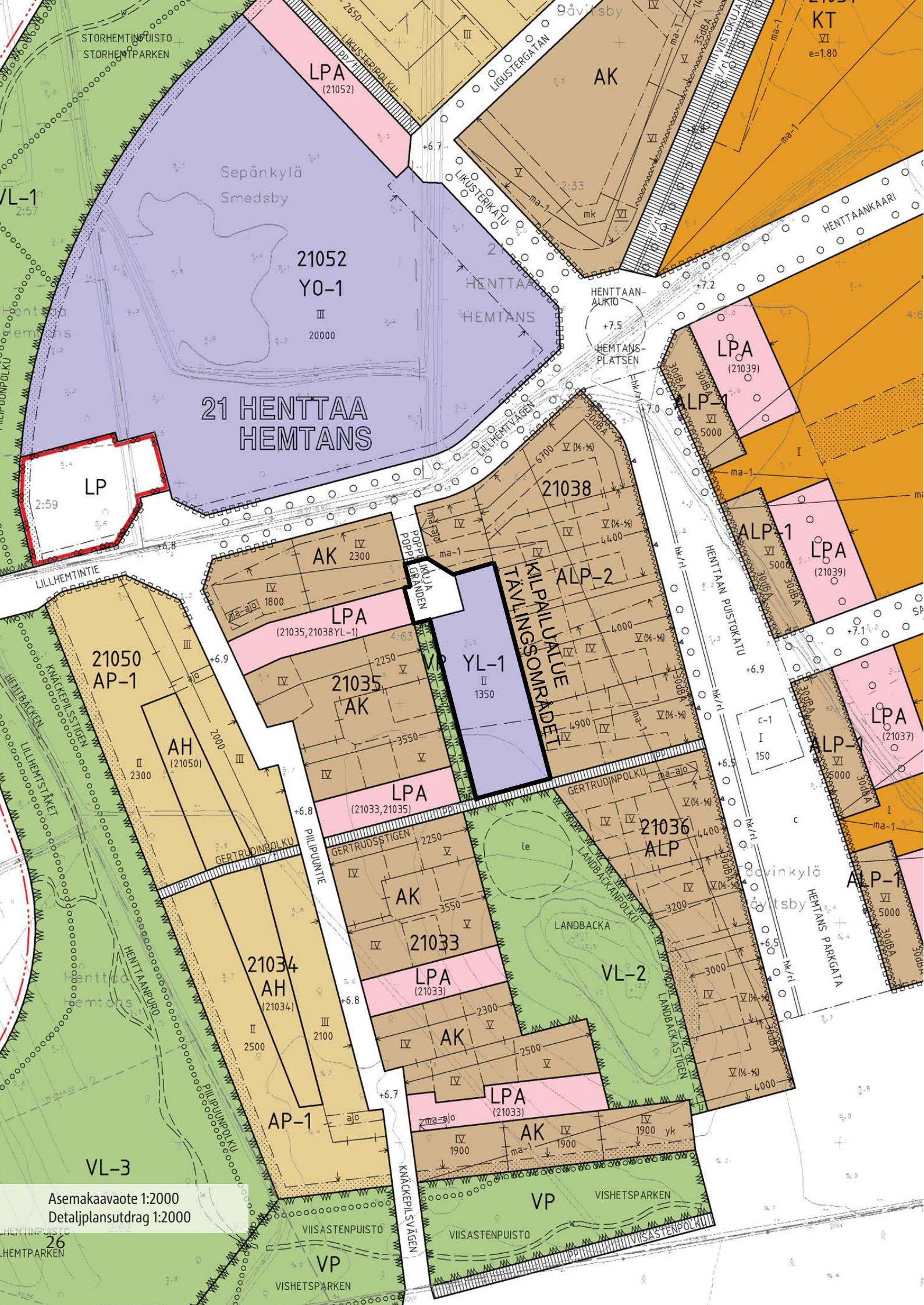
3.8 Bedömningsgrunder

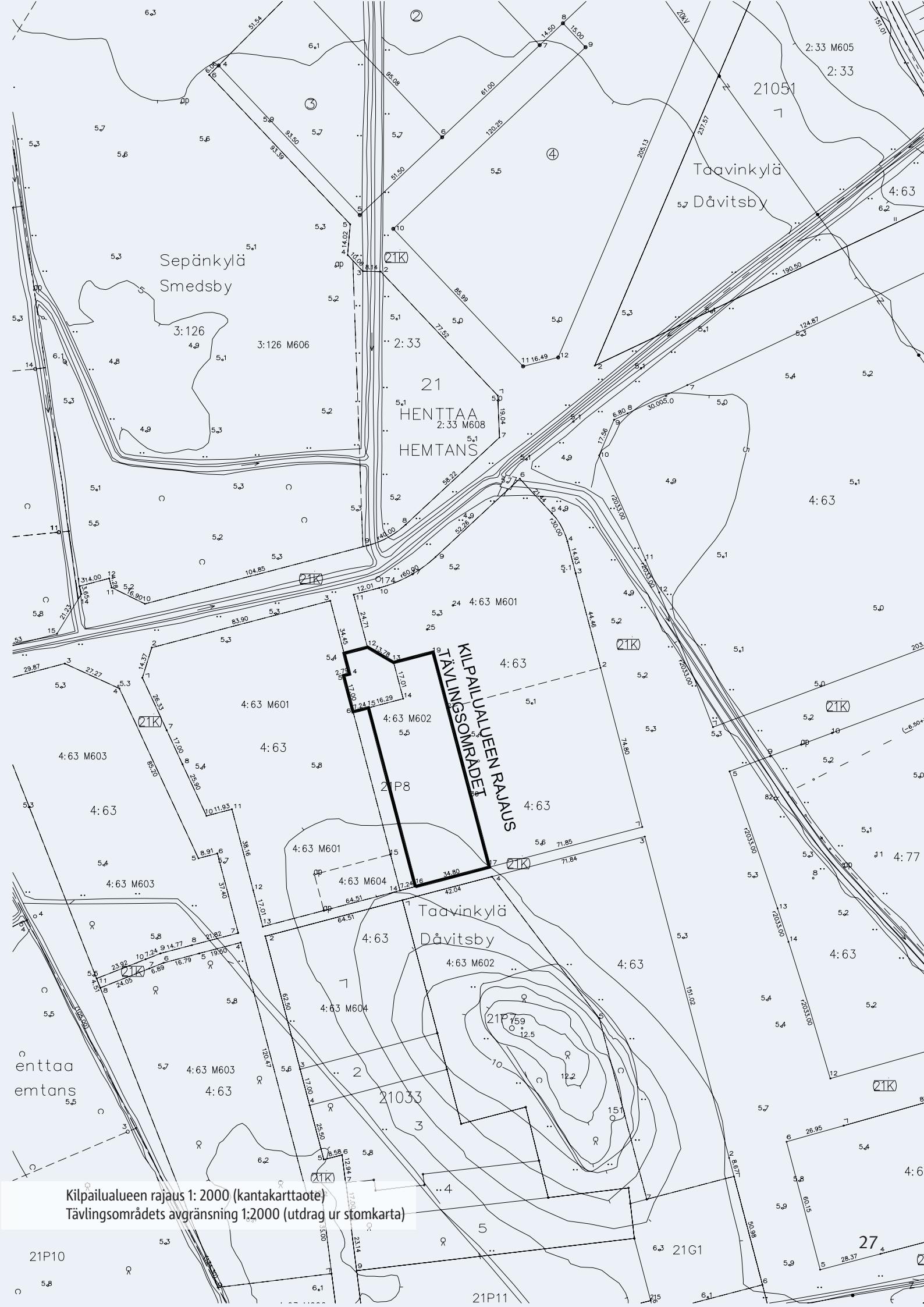
Prisnämnden kommer i sin bedömning att fästa vikt vid följande:

- Det arkitektoniska helhetsgreppet
- Byggnadens stadsbildsmässiga kvalitet, särskilt beträffande hur den helhet som byggnaden och gården utgör ansluter till omgivningen
- Lösningar som stöder de målsättningar som ställts för verksamheten
- Lösningar som stöder fysiskt, psykiskt och socialt välbefinnande
- Lösningens realiserbarhet och helhetsekonomi samt uppfylleendet av de tekniska och de kostnadsrelaterade målen.

Prisnämnden kommer till grund för den slutliga beslutsfattningen att låta utföra en jämförelse av de bästa förslagen visavi omfattning och kostnader.

Helhetslösningens förtjänster väger mera än felfria dellösningar eller detaljer.





4.1 Vaadittavat asiakirjat

1. Asemapiirros ja liittyminen ympäristöön 1: 400

Asemapiirroksessa esitetään pysäköintijärjestelyt sekä saattolii-kenteen, huoltoajon, kevyen liikenteen ja jalankulun reitit, ajo-neuvojen vaatimat käännytämälueet, polkupyörrien säilytyspäi-kat, maanpinnan korkeusasemat, pihajärjestelyt istutuksineen, jätekatokset, aidat sekä puusto. Rakennukset esitetään varjos-tettuina ohuesti siten, että piirustuksen lukukelpoisuus säilyy. Valon tulokulma maapintaan nähdessä on 45° lounasta.

2. Pohjapiirrokset 1: 200

Pohjapiirrokset esitetään jokaisesta kerroksesta, varustetaan korkeusmerkinoin ja niissä esitetään leikkauksien paikat. Poh-japiirroksia merkitään tilojen ja tilaryhmien käyttötarkoitukset sekä mahdolliset muut suunnitelmaa selventävät merkinnät.

3. Julkisivut ja leikkaukset 1: 200

Esitetään arvostelun kannalta tarpeelliset julkisivut ja leikkauk-set korkeusmerkintöineen ja julkisivumateriaaleineen.

4. Pohjapiirrosote 1: 100

Pohjapiirroksessa esitetään suunnitelman kannalta keskeinen tilaryhma kalustettuna kilpailijan harkitsemassa laajuudessa.

5. Julkisivututkielma ja leikkaus 1: 50

Esitetään suunnitelmaa havainnollistava, väritetty julkisivuote ja -leikkaus kilpailijan määrittelemästä paikasta.

6. Perspektiivikuvat 2 kpl

Laaditaan yksi ehdotuksen luonnetta havainnollistava sisä- ja yksi ulkoperspektiivikuva.

7. Selostus

Lyyhty selostus A4-koossa, jossa esitetään ratkaisun pääperiaat-teet. Lisäksi selostuksen tulee sisältää kilpailun huonetilaohje- man järjestyksen mukainen huonetilaluetello hyötyaloineen sekä rakennuksen bruttoala ja kerrosala. Selostus kiinnitetään plassille.

8. Muut asiakirjat

Halutessaan kilpailija voi liittää ehdotukseen muutakin aineis-toa enintään yhdellä plassilla (esimerkiksi piha-alueen käsitlelyn tarkennuksia kuten istutus-, rakenne- tai kalusteratkaisuja).

9. Pienoismalli 1: 400

Pienoismalli rajataan kilpailualueen rajan mukaisesti. Järjestäjä teettää valkoisen ympäristömallin, johon kilpailijan pienois-malli upotetaan sitä arvosteltaessa. Pienoismallin pohjan kor-keusasema on + 0.00 metriä.

4.1 Erforderliga handlingar

1. Situationsritning och anslutning till omgivningen 1:400

I situationsritningen visas parkeringsarrangemangen, rutterna för följetrafik, servicetrafik, lätttrafik och gångtrafik, de vändom-råden motorfordonen kräver, cykelförvaringsplatserna, mark-ytans höjdlägen, arrangemangen på gården inklusive planter-ningar, sopskul, inhägnader samt trädbestånd. Byggnaderna skuggas tunt så att ritningen förblir läslig. Skuggningen görs med solljusinfallsvinkel 45° från sydväst.

2. Planritningar 1:200

En planritning görs för varje våningsplan. Höjdnlivåerna och platserna för sektionernas märks ut. I planritningarna anges rummens och rumsgruppernas användningsändamål samt even-tuella andra uppgifter som förtydligar planen.

3. Fasader och sektioner 1:200

De fasader och sektioner som är av betydelse för bedömningen med höjdlägen och fasadmateriel angivna.

4. Utdrag ur planritning 1:100

I planritningen visas en rumsgrupp av central betydelse för för-slaget möblerad i valbar omfattning.

5. Fasadstudie och sektion 1:50

En kolorerad fasadstudie och -sektion efter tävlandens gottfin-nande som visualisera planen.

6. Perspektivbilder 2 st

Ett interiör- och ett exteriörperspektiv som visualisera försla-gets karaktär.

7. Beskrivning

En kort beskrivning i format A4, som presenterar huvudprinci-perna för lösningen. Dessutom ska beskrivningen innehålla en rumsförteckning i samma ordning som rumsprogrammet; i den-na anges nyttoreor samt byggnadens bruttoarea och vånings-area. Beskrivningen fästs på en plansch.

8. Övriga handlingar

Om tävlanden så vill kan förslaget inbegripa högst en plansch med ytterligare material (t.ex. gården i mera detalj såsom lös-ningar för planteringar, konstruktioner och möblering).

9. Miniatyrmodell 1:400

Miniatyrmodellen avgrenas i enlighet med tävlingsområdets gräns. Arrangören låter tillverka en vit modell av omgivningen, som tävlandens miniatyrmodell sänks in i vid bedömningen. Höjdläget för miniatyrmodellens botten är + 0.00 meter.

4.2 Esitystapa

Piirustusten on oltava julkaisukelpoisia ja käsitelyn kestäviä. Piirustukset on kiinnitettävä pystysuuntaisille 594 mm × 840 mm jäykille alustoiille. Alustojen enimmäismäärä on viisi.

Lisäksi toimitetaan A3-kokoon tulostetut, kopiointikelpoiset pienennökset kaikesta piirustusaineistosta sekä selostus. Pienennöksiin on merkittävä mittakaava.

Koko piirustusaineisto sekä selostus toimitetaan CD:lle tallennettuna pdf- tai jpg-muodossa palkintolautakunnan sihteerin käytöö sekä ratkaisun jälkeisen tiedotusmateriaalin tuottamista varten.

4.3 Kilpailusalaisuus

Kilpailuehdotuksen jokainen asiakirja on varustettava nimimerkillä. Kilpailuehdotuksen mukana on lähetettävä suljettu ja nimimerkillä varustettu, läpinäkymätön kirjekuori jonka sisällä on ehdotuksen nimimerkki sekä tekijän nimi, osoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumero. Lisäksi on ilmoitettava, kenellä on kilpailuehdotuksen tekijänoikeus ja ketkä ovat avustajia. Jos tekijät ilmoittavat yrityksensä nimen, tullaan yrityksen nimi julkaisemaan tekijän nimen yhteydessä.

4.4 Kilpailuehdotusten sisäänjättö

Kilpailuaika päättyy 11.6.08, pienoismallin osalta 18.6.08. Kilpailuehdotukset ja pienoismallit on toimitettava klo 15 mennessä alla olevaan osoitteeseen tai jätettävä todistettavasti määräpäivinä postin tai muun kuljetuslaitoksen kuljetettavaksi, jolloin ehdotusten on oltava perillä alla olevassa osoitteessa viimeistään 17.6.08 ja pienoismallin 25.6.08.

*Espoon kaupunki
Teknisen ja ympäristötoimen kirjaamo,
Virastopiha 2, (katutaso) PL 4
FIN-02070 Espoon kaupunki*

Saapuneiden ehdotusten nimimerkit ja arvioitu kilpailun ratkeamisajankohta julkaistaan kilpailun verkkosivulla www.espoo.fi/arkkitehtuurikilpailu.

Kilpailijan on **ehdottomasti** varmistettava, että lähetyn päälä on postin tai muun kuljetuslaitoksen **merkintä sisäänjättöhetkestä**. Lähetyn pääälle on merkittävä nimimerkki sekä "Suurpellon lastentalo".

Palkintolautakunta

4.2 Presentationssätt

Ritningarna skall vara publiceringsdugliga och hålla behandling. Ritningarna fästs på vertikala, styva underlag av format 594 × 840 mm. Maximantalet underlag är fem.

Dessutom inlämnas kopieringsdugliga förminskningar av allt rätat material utskrivet i format A4 samt en beskrivning. Skalan ska anges på förminskningarna.

Hela ritningsmaterialet samt beskrivningen inlämnas på en CD i pdf- eller jpg-format för prisnämndens sekreterares bruk samt för framställning av publiceringsmaterial efter att tävlingen avgjorts.

4.3 Tävlingssekretessen

Tävlingsförslagets varje dokument skall förses med pseudonym. Med tävlingsförslaget skall sändas ett slutet, ogenomskinligt kuvert som förses med pseudonymen och innehåller förslagets pseudonym samt upphovsmannens namn, adress, e-postadress och telefonnummer. Dessutom skall det uppges vem som har upphovsrätten till förslaget och vilka som är medhjälpare. Om upphovsmännen anger namnet på ett företag, kommer företags namn att publiceras i samband med upphovsmannens.

4.4 Inlämning av tävlingsförslagen

Tävlingen går ut 11.6.08, för miniatyrmodellens del 18.6.08. Tävlingsförslagen och miniatyrmodellerna måste levereras före klockan 15 till nedanstående adress eller bevisligen inlämnas inom utsatt dag till posten eller annan speditionsinrättning för leverans, varvid förslagen måste vara framme på nedanstående adress senast 17.6.08 och för miniatyrmodellens del 25.6.08.

*Esbo stad
Teknik- och miljösektorns registratur,
Ämbetsplatsen 2 (gatunivå), PB 4
FIN-02070 ESBO STAD*

En lista över pseudonymerna för de anlända förslagen publiceras på tävlingens webbsida www.espoo.fi/arkkitehtuurikilpailu tillsammans med en uppskattning av när tävlingen avgörs.

Tävlanden skall **ovillkorligen** förvissa sig om att posten eller annan speditionsinrättning **märkt ut inlämningsögonblicket** på försändelsen. Försändelsen måste märkas med pseudonymen samt texten "Storåkers barngård".

Prisnämnden

SUURPELLON LASTENTALO

TILAOHJELMA JA LAAJUUS

	à	kpl	hym ²	huom.
1. PÄIVÄKODIN TILAT				
Lapsiryhmän kotialueet I ja II, 1–3 v.				suunnitellaan 1–6-vuotiaille
kuraeteinen	20	1	20	kahden ryhmän yhteinen
eteinen	20	2	40	voidaan yhdistää toisiinsa
pesutila ja wc	11	2+1	22	yksi lasten wc sijoitetaan kuraeteisen yhteyteen
leikkihuone	n. 35	2	70	
lepoihuone	n. 35	2	70	
pienryhmähuone	12	1	12	
välivarasto	3	2	6	
yhteensä			240 hym²	
Lapsiryhmän kotialueet III ja IV, 3–6 v.				suunnitellaan 1–6-vuotiaille
kuraeteinen	20	1	20	kahden ryhmän yhteinen
eteinen	20	2	40	voidaan yhdistää toisiinsa
pesutila ja wc	11	2+1	22	yksi lasten wc sijoitetaan kuraeteisen yhteyteen
leikkihuone	n. 35	2	70	
lepoihuone	n. 35	2	70	
pienryhmähuone	12	1	12	
välivarasto	3	2	6	
yhteensä			240 hym²	
Päiväkodin muut tilat				
tuulikaappi (yleisö- ja asiointikäynti)	5	1	5	neuvolan ja asukkaiden käytössä, yhteys tupaan, neuvolaan ja saliin, iltakäyttö iltakäyttötilojen (tupa) yhteyteen
inva-wc	5	1	5	
verstas /askartelutila	23	1	23	väestönsuojaan, maalausseinä, savenpolttouuni
tupa	50	1	50	liittyy avoimesti eteisiin/käytävään, kotikeittiö, yhteys tuulikaappiin (iltakäyttö) sis. tuulikaapin, varastot, siivouskomeron ja wc:n
palvelukeittiö	40	1	40	
sali ja varasto/perhevalmennuksen tila	92	1	92	päiväkodin ja neuvolan yhteiskäytössä, avattavissa henkilökunnan taukotilaan siirtoseinällä, sis. varaston 12 m ² , iltakäyttö
henkilökunnan taukotila	30	1	30	päiväkodin ja neuvolan yhteiskäytössä, avattavissa siirtoseinällä saliin, keittiö-varustus, iltakäyttö
toimisto	15	1	15	
vanhempien tapaamistila	18	1	18	päiväkodin ja neuvolan yhteiskäytössä
henkilökunnan sosiaalitilat, m + n	29	1	29	väestönsuojaan, päiväkodin ja neuvolan yhteiskäytössä, suihku
henkilökunnan wc	3	1	3	
siivouskeskus	8	1	8	väestönsuojaan
siivouskomero	4	1	4	
vaatehuolto	10	1	10	väestönsuojaan
päiväkodin varastotila	8	1	8	
yhteensä			340 hym²	

2. NEUVOLAN TILAT

vaunutila	12	1	12	10 vaunulle, iltakäyttö
odotustila / ololuone	40	1	40	oluone erotettavissa odotustilasta, odotustilassa imetysnurkkaus, neuvolan iltakäyttö
asiakas- / inva-wc / lastenhoitotila	6	1	6	iltakäyttötilojen yhteyteen
näytteenotto-wc	2	1	2	luukku huuhtelutilaan
huuhtelutila	4	1	4	
vastaanottohuone	20	7	140	terveydenhoitajien, lääkärin ja perhetyöntekijöiden käytössä
henkilökunnan wc	3	1	3	
siivouskomero	3	1	3	
varasto	10	1	10	voidaan jakaa kahdeksi tilaksi
yhteensä			220 hym²	

TILAOHJELMAN MUKAINEN HYÖTYALA YHTEENSÄ

1040 hym²
1455 brm² (teh.=1.4)
9,7 hym²/hoitopaikka lasten tiloja (kotialueet, verstas, sali)

3. VÄESTÖNSUOJA

yhteensä 79 m², josta suoja-alatarve 64m²

sijoitetaan ohjelman mukaisia tiloja

4. TEKNISET TILAT

ilmenvaihtokonehuone	70
lämmönjakohuone	12
pääkeskushuone	9
talojakamo	6
tietojärjestelmähuone	6
kiinteistövalvomo	7
ryhmäkeskukset suunnitteluratkaisusta riippuen	2
jätehuone (imujätejärjestelmä)	10
yhteensä	n. 122 m²

5. KYLMÄT TILAT JA ULKOTILAT

ulkoiluvälinevarastot 7m ² /ryhmä	28
sadekatokset	50
kiinteistönhoidon varasto	7

STORÅKERS BARNGÅRD

RUMSPROGRAM OCH OMFATTNING

	å	st	nytto-m ²	anm.
1. DAGHEMMETS UTRYMMEN				
Barngruppshemområdena I och II, 1–3-åringar				planeras för 1–6-åringar
groventré	20	1	20	gemensam för två grupper
tambur	20	2	40	kan förenas med varandra
tvättutrymme och wc	11	2+1	22	ett barn-wc placeras i samband med groventrén
lekrum	ca 35	2	70	
vilorum	ca 35	2	70	
smågruppsrum	12	1	12	
redskapsförråd	3	2	6	
totalt			240 nytto-m²	
Barngruppshemområdena III och IV, 3–6-åringar				planeras för 1–6-åringar
groventré	20	1	20	gemensam för två grupper
tambur	20	2	40	kan förenas med varandra
tvättutrymme och wc	11	2+1	22	ett barn-wc placeras i samband med groventrén
lekrum	ca 35	2	70	
vilorum	ca 35	2	70	
smågruppsrum	12	1	12	
redskapsförråd	3	2	6	
totalt			240 nytto-m²	
Daghems övriga utrymmen				
vindfang (publik- och besöksentré)	5	1	5	använts av rådgivningsbyrån och invånarna, förbindelse med stugan, rådgivningen och salen, kvällsbruk
inva-wc	5	1	5	i samband med utrymmena i kvällsbruk (stugan)
verkstad/sysselrum	23	1	23	i befolkningsskyddet, målningsvägg, keramikugn
stuga	50	1	50	ansluter öppet till tamburerna/korridoren, hemkök, förbindelse med vindfånget (kvällsbruk)
servicekök	40	1	40	inkl. vindfang, förrådsutrymmen, städskrubb och wc
sal och förråd/familjeförberedelserum	92	1	92	använts gemensamt av daghem och rådgivning, kan öppnas mot personalens pausrum med hjälp av en flyttbar vägg, inkl. förråd 12 m ² , kvällsbruk
personalens pausrum	30	1	30	i daghems och rådgivningens gemensamma bruk, kan öppnas mot salen med hjälp av en flyttbar vägg, köksutrustning, kvällsbruk
kontor	15	1	15	
utrymme för träffar med föräldrar	18	1	18	i daghems och rådgivningens gemensamma bruk
personalutrymmen, män+kvinnor	29	1	29	i befolkningsskyddet, i daghems och rådgivningens gemensamma bruk, dusch
personal-wc	3	1	3	
städcentral	8	1	8	i befolkningsskyddet
städskrubb	4	1	4	
textilunderhåll	10	1	10	i befolkningsskyddet
daghemmets förrådsutrymme	8	1	8	
totalt			340 nytto-m²	

2. RÅDGIVNINGSCENTRALENS UTRYMMEN

vagnsutrymme	12	1	12	för 10 vagnar, kvällsbruk
väntutrymme/vardagsrum	40	1	40	vardagsrummet avskiljbart från väntutrymmet, amningsvrå i väntutrymmet, kvällsbruk (rådgivningsbyrån)
klient-/inva-wc/barnvårdsrum	6	1	6	i samband med utrymmena i kvällsbruk
provtagnings-wc	2	1	2	lucka till skölrummet
skölrum	4	1	4	
mottagningsrum	20	7	140	använts av hälsovårdarna, läkaren och familjearbetarna
personal-wc	3	1	3	
städskrubb	3	1	3	
förråd	10	1	10	kan tredelas
totalt			220 nytto-m²	

NYTTOAREA ENLIGT RUMSPROGRAMMET TOTALT

1040 nytto-m²
1455 brutto-m² (eff.= 1.4)
9,7 nytto-m²/utrymmen för barn per vårdplats (hemområden, verkstad, sal)

3. BEFOLKNINGSSKYDD

totalt 79 m², varav skyddsareabehov 64m² i skyddet placeras rumsprogramsenliga utrymmen

4. TEKNISKA UTRYMMEN

ventilationsmaskinrum	70
värmefördelningsrum	12
elcentral	9
telefördelningsrum	6
datasystemrum	6
fastighetsövervakningsrum	7
gruppcentraler beroende på planeringslösning	2
avfallsrum (avfallssugsystem)	10
totalt	ca 122 m²

5. KALLA UTRYMMEN OCH UTEUTRYMMEN

förråd för uteredskap 7 m ² /grupp	28
regntak	50
fastighetsunderhållsförråd	7

Toimitus/redaktion: Pöyry CM Oy,
arkkitehtipalvelut p. 010 33 21045
Layout: Public Design Oy
Lapsikuvat/barnfoton: Magnus Zweyberg
Ruotsinnos /översättning: Lars Tollet
Kirjapaino /tryckeri: Star-Offset Oy 2008





ESPOON KAUPUNKI TALONSUUNNITTELU 2008

ESBO STAD, BYGGNADSPLANERINGSENHETEN 2008

